Методология и современные инструменты управления финансово-экономической деятельностью региональных органов власти и органов местного самоуправления

«Корпорация «Парус»

2015

Программа семинара

1. Преимущества комплексного подхода к построению информационной системы управления финансово-экономической деятельностью органа власти/МСУ.
2. Нормирование в сфере оказания государственных (муниципальных) услуг.
3. Реализация механизмов нормирования в бюджетном процессе органов власти и МСУ в рамках комплексной информационной системы управления финансово-экономической деятельностью.
4. Нормирование в сфере закупок товаров, работ, услуг.
5. Особенности организации закупок на базе нормативов в комплексной информационной системе управления финансово-экономической деятельностью.
6. Организация и ИТ-поддержка процесса внутреннего финансового контроля и аудита в органах государственной власти субъекта РФ и органах МСУ.

Преимущества комплексного подхода к построению информационной системы управления финансово-экономической деятельностью ОИВ / МСУ на платформе «Парус»

Ужесточение требований нормативных правовых документов к организации ФЭД ОИВ / МСУ

Федеральный закон №104-ФЗ от 07.05.2013

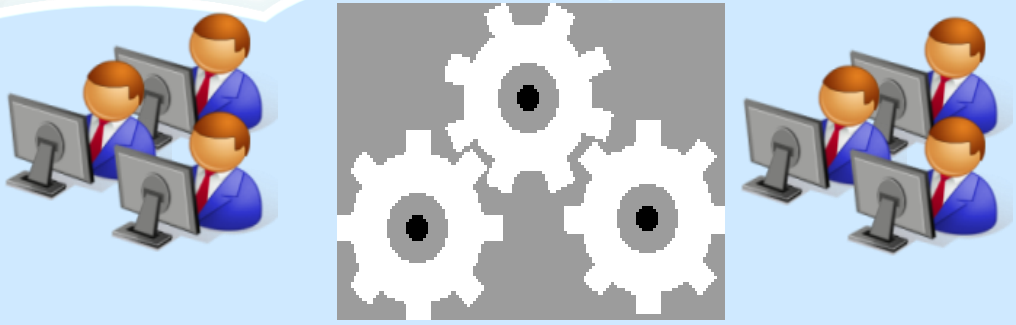
Федеральный закон №44-ФЗ от 05.04.2013

Федеральный закон №83-ФЗ от 08.05.2010

ПП РФ от 17.04.2014 №193 «Об утверждении Правил .. внутреннего финансового контроля .»

ПП РФ №1047 от 13.10.2014 «..требования к определению нормативных затрат ..

ПП РФ № 640 от 26.06.2015 «О порядке формирования ГЗ ..



Комплексная информационная система автоматизации деятельности ФОИВ

Стратегическое направление совершенствования процессов ФЭД ОИВ

Результаты исследования проблем ФЭД ФОИВ

Основные проблемы в области финансово-экономической деятельности (>100 специалистов, > 40 ФОИВ):

72% Высокая трудоемкость расчетов (нормативов, затрат, обоснований)

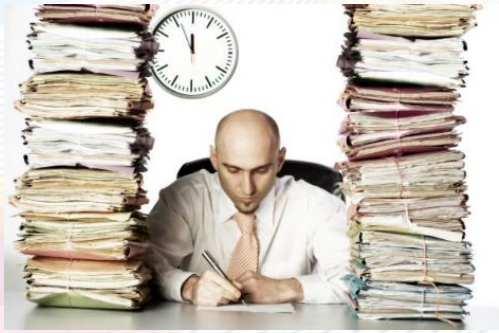
60% Сложность сбора данных от подведомственных учреждений для планирования и анализа

40% Высокая трудоемкость передачи данных в Минфин России и другие внешние системы

36% Нехватка данных от смежных подразделений

Уровень автоматизации процессов в ФОИВ

«Внутренние» проблемы при осуществлении ФЭД ОИВ



Рост объёма обрабатываемых данных в процессах планирования

Жесткие временные рамки выполнения регламентированных задач

Низкий уровень автоматизации деятельности

Способы решения «внутренних» проблем при осуществлении ФЭД ОИВ

Комплексная автоматизация деятельности ОИВ на следующих принципах:

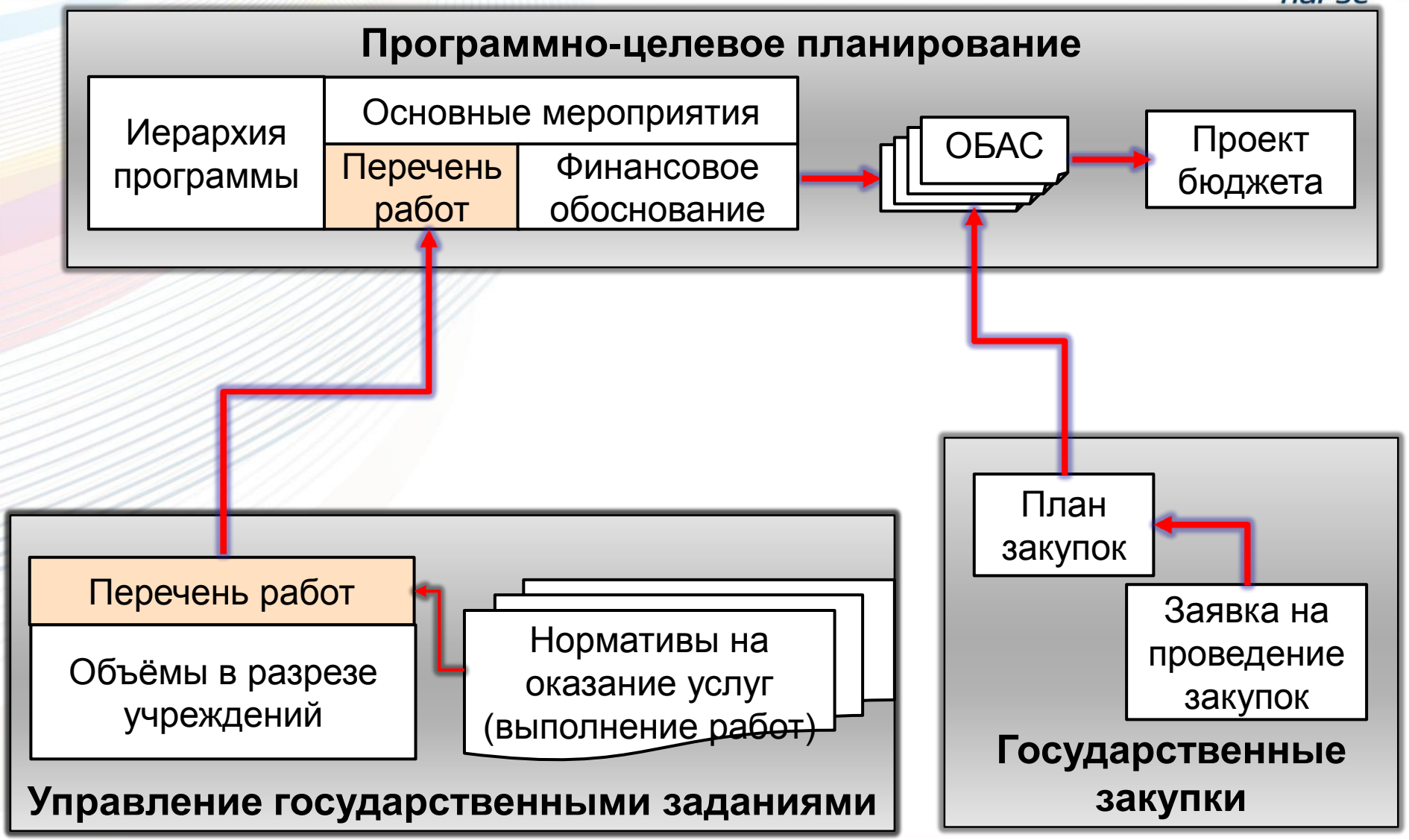
Комплексный подход к построению информационной системы управления ФЭД ОИВ на платформе «Парус»

Направления деятельности

- Финансово-экономическая деятельность
  - Программно-целевое планирование
  - Внутренний финансовый контроль
  - Управление государственными заданиями
  - Исполнение бюджета ЦА ФОИВ
  - Бюджетное финансирование
- Обеспечение деятельности
  - Управление государственным имуществом
  - Управление государственными закупками
- Управление персоналом и служащими
  - Управление кадрами
  - Оценка персонала

Подсистемы комплексной АИС на платформе ПАРУС для ОИВ

Использование принципа интегральности при планирование бюджета ФОИВ

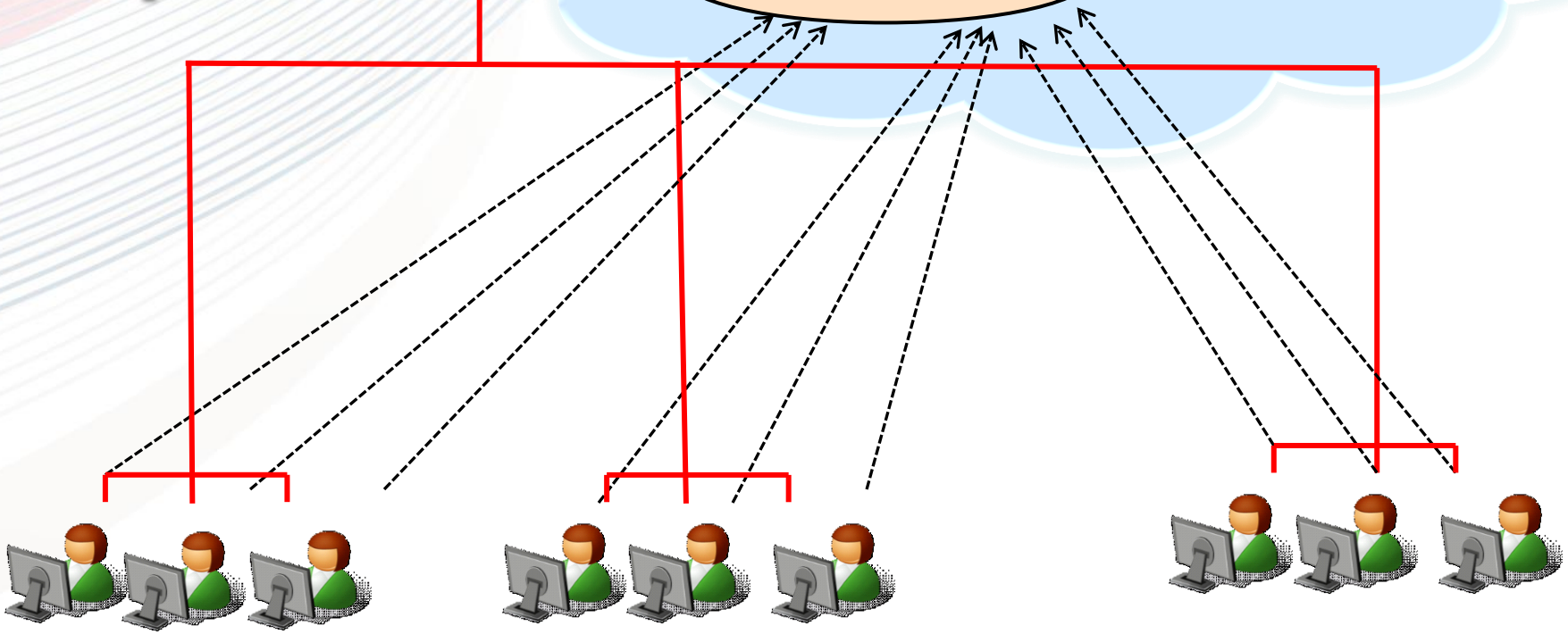


Реализация принципа «Веб-доступ» при работе в АИС ФЭД ОИВ. (Единый сервер)

ЦА ОИВ

Единая система ФЭД ОИВ

Комплексная информационная система автоматизации деятельности ОИВ



Подведомственные учреждения

Альтернативный способ реализации принципа «Веб-доступ» при работе в АИС ФЭД ОИВ

Блок подсистем хранилище

- Регистр результатов ФХД
- Регистр паспортов учреждений
- Регистр отраслевых кадров

Блок подсистем управления ФЭД

- Программно-целевое планирование
- Управление государственными заданиями
- Бюджетное финансирование
- Управление государственными закупками

Web – сервис

Web –доступ

ПАРУС

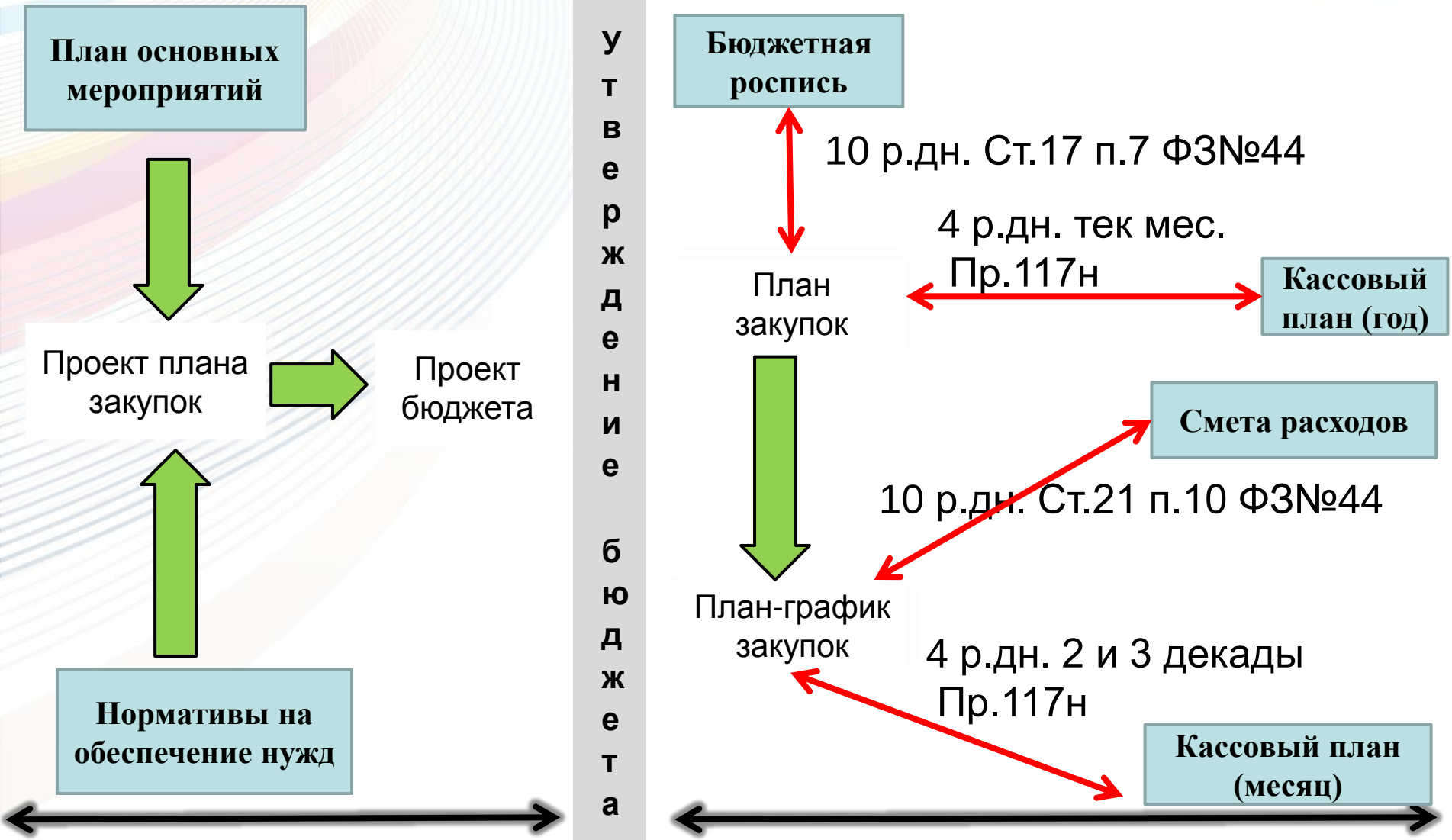
1С

Локальные ИС Бухгалтерского учета и расчета заработной платы подведомственных учреждений

Удаленные рабочие места в подведомственных учреждений

На примере ФОИВ: источник «перегрузки» - взаимодействие с государственными информационными системами

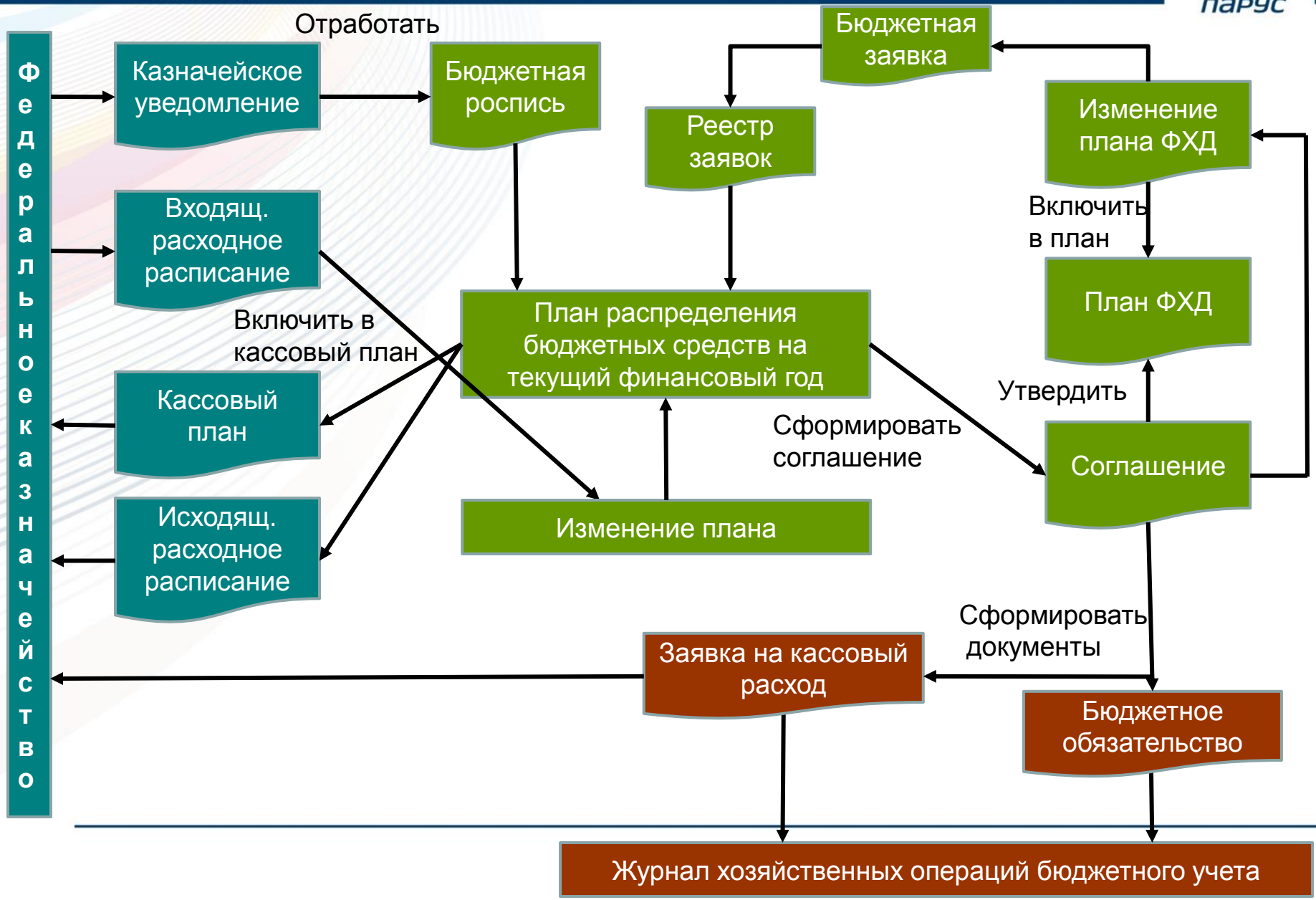
Интеграция государственных закупок в бюджетный процесс ОИВ



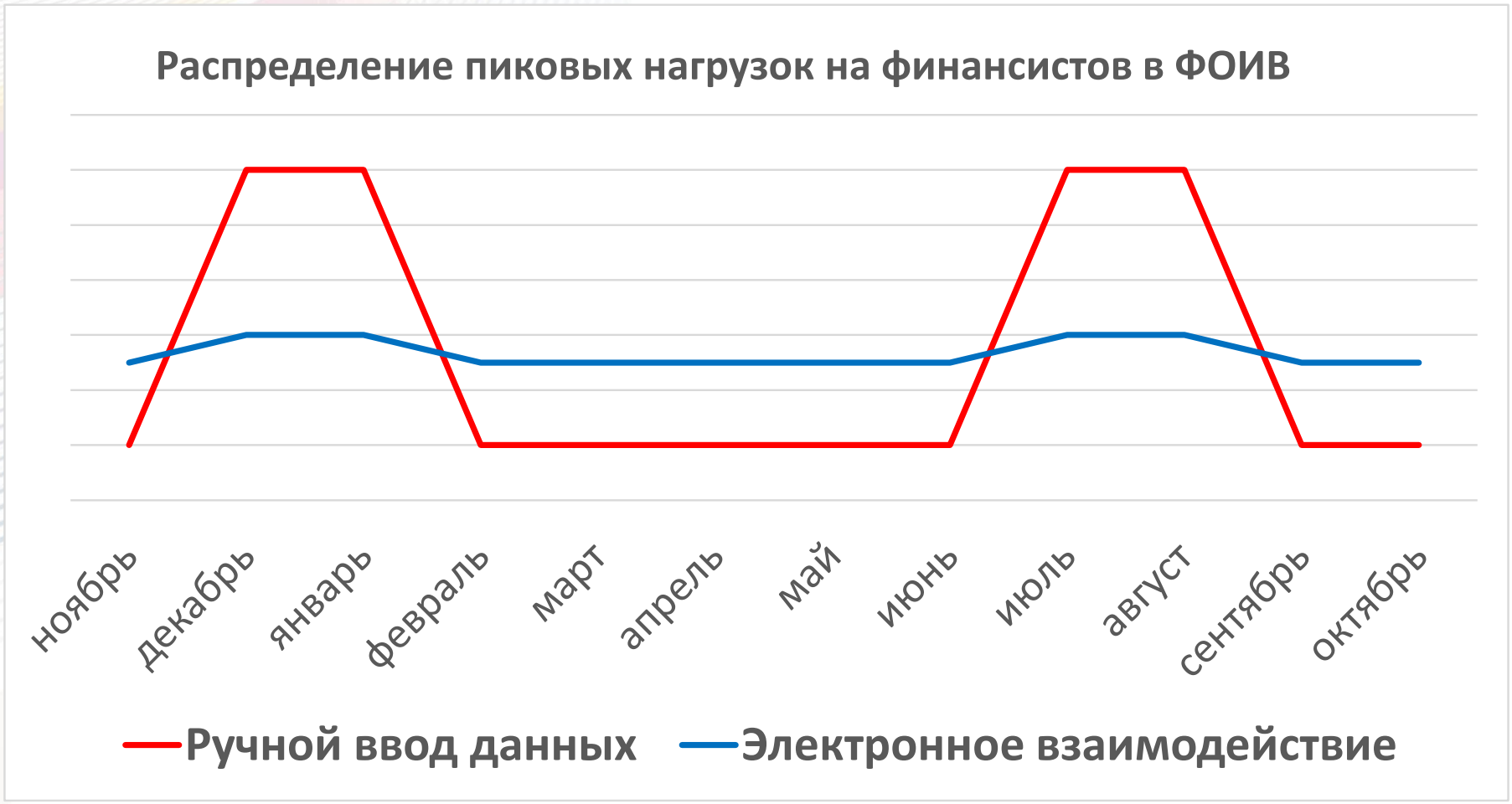
Составление и рассмотрение проекта бюджета

Исполнение бюджета

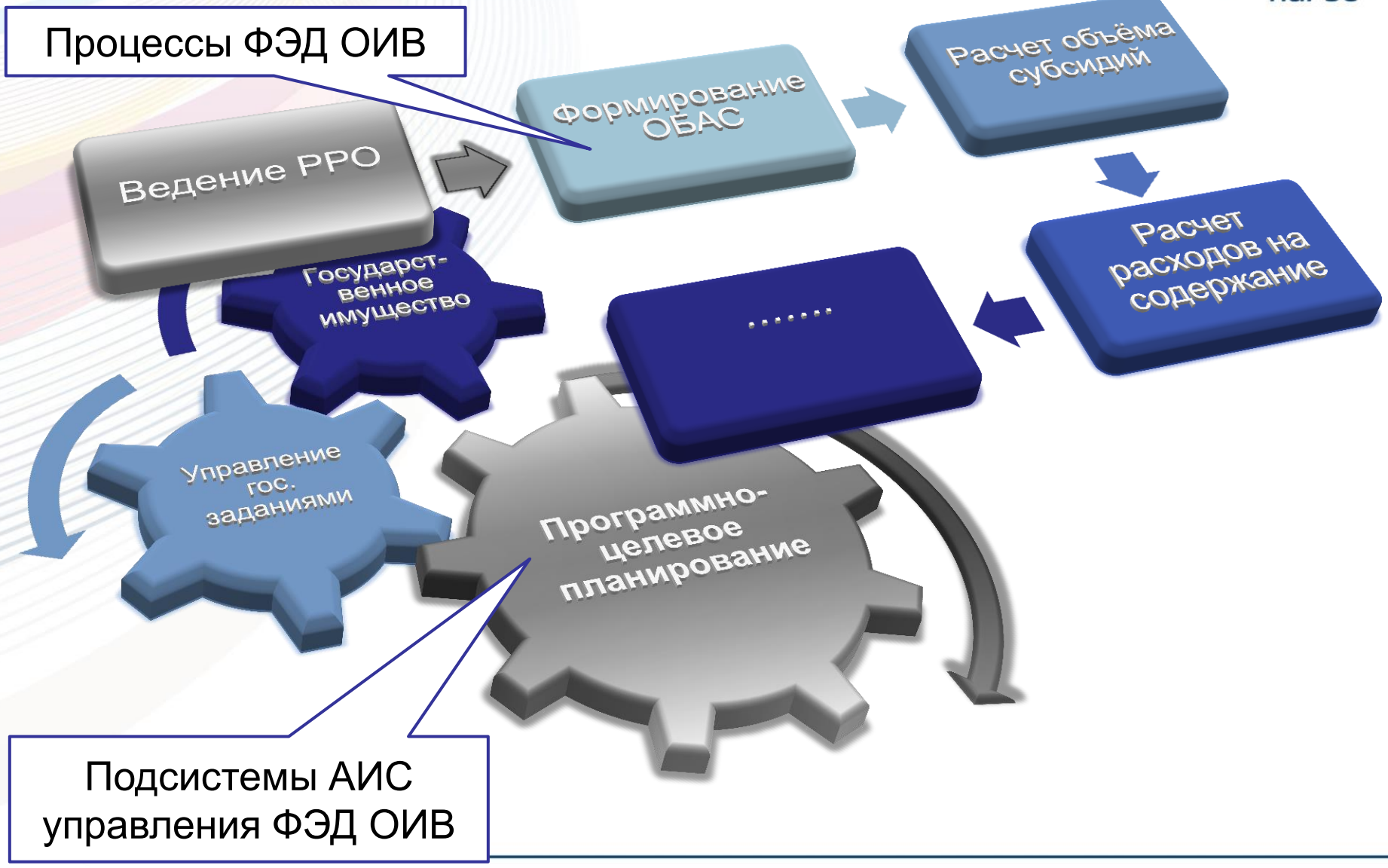
Процесс финансирования учреждений, интегрированный с бюджетным учетом Учредителя



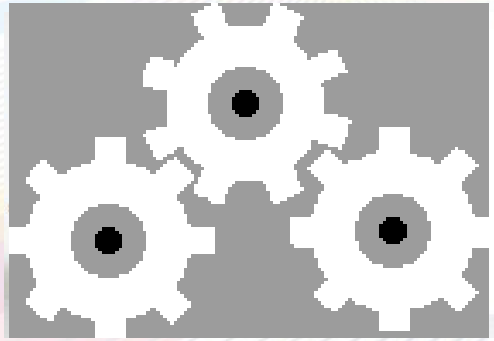
Сглаживание пиковых нагрузок на специалистов финансовых служб ФОИВ



Возможности организации мониторинга качества финансового менеджмента в комплексной АИС управления ФЭД ОИВ

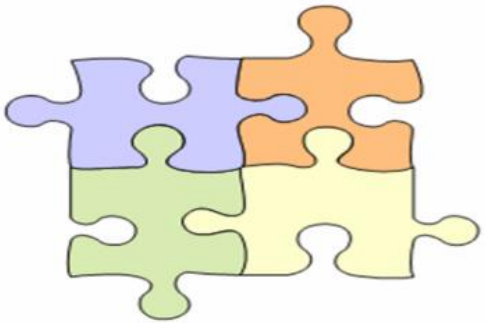


Решение «внутренних» проблем при осуществлении ФЭД ОИВ



Рост кол-ва автоматизированных процедур обработки данных

Обеспечение электронного взаимодействия в АИС управления ФЭД ОИВ



Повышение уровня автоматизации деятельности ОИВ в целом

Состав комплексной информационной системы управления деятельностью ФОИВ на платформе «Парус»

Направления деятельности

- Финансово-экономическая деятельность
- Обеспечение деятельности
- Управление персоналом и служащими

- Программно-целевое планирование
- Внутренний финансовый контроль
- Бюджетное финансирование
- Управление государственными заданиями
- Исполнение бюджета ЦА ФОИВ
- Управление государственным имуществом
- Управление государственными закупками
- Управление кадрами
- Оценка персонала

Подсистемы комплексной АИС на платформе ПАРУС для ФОИВ

Нормирование в сфере оказания государственных (муниципальных) услуг

Изменение нормативной правовой базы

Федеральный закон №83-ФЗ от 08.05.2010

ПП РФ № 671 от 02.09.2010 «О порядке формирования ГЗ на (выполнение работ) в отношении ФГУ и ФО выполнения ГЗ»

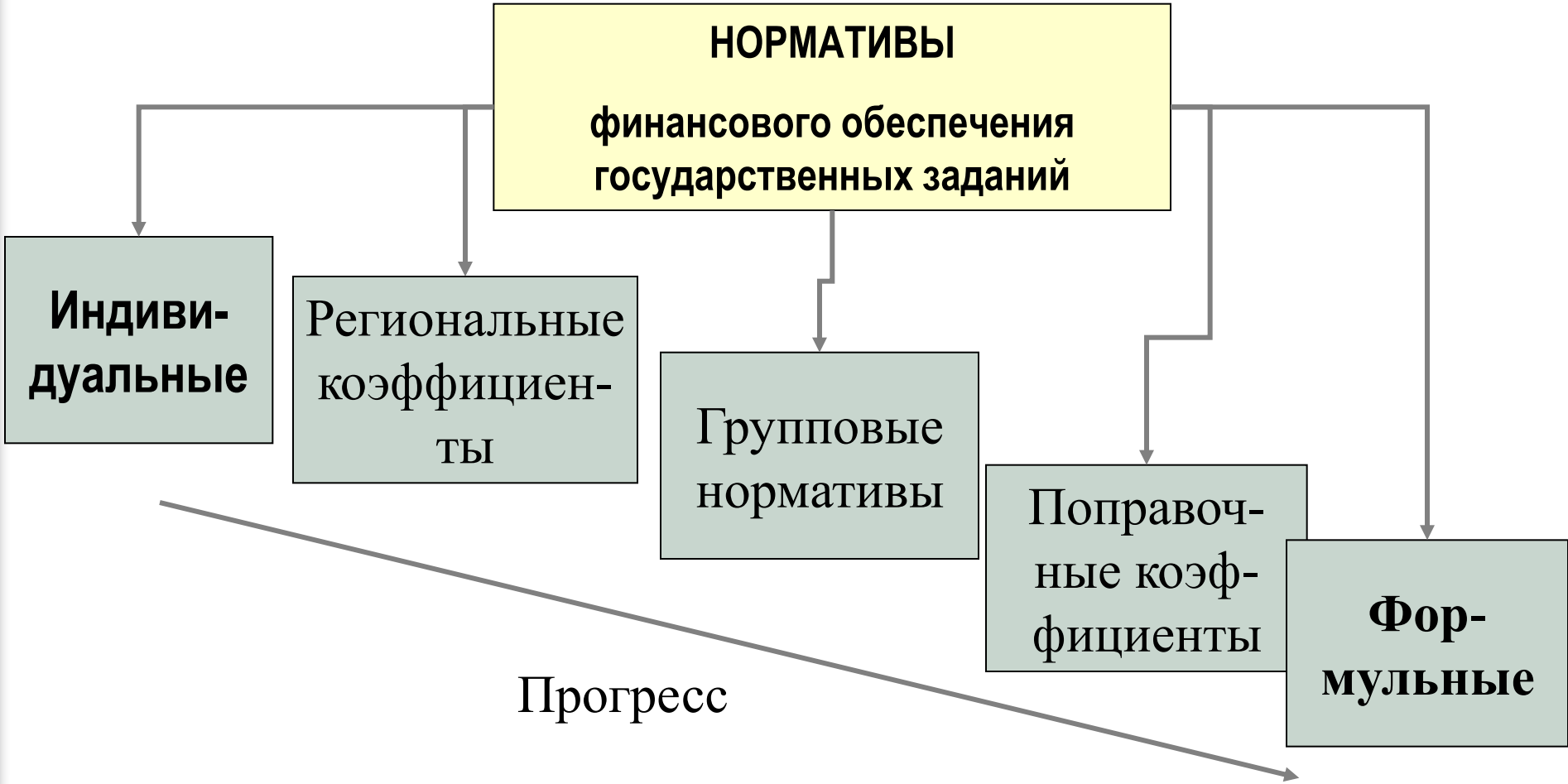
ПП РФ № 640 от 26.06.2015 «О порядке формирования ГЗ на оказание ГУ (выполнение работ) в отношении ФГУ и ФО выполнения ГЗ»

Приказ Минфина России от 01.07.2015 № 104н «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат …., применяемых при расчете объема финансового обеспечения …..выполнения государственного (муниципального) задания ….. государственным (муниципальным) учреждением»

ПРОЕКТ Постановление Правительства Мурманской области О формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных областных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания

Постановление Правительства Мурманской области от 28.12.2010 N 622-ПП (ред. от 25.12.2014) "О порядке формирования государственного задания в отношении государственных областных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания"

Развитие нормативов – стратегия ГРБС



Государственные задания – элемент программного управления

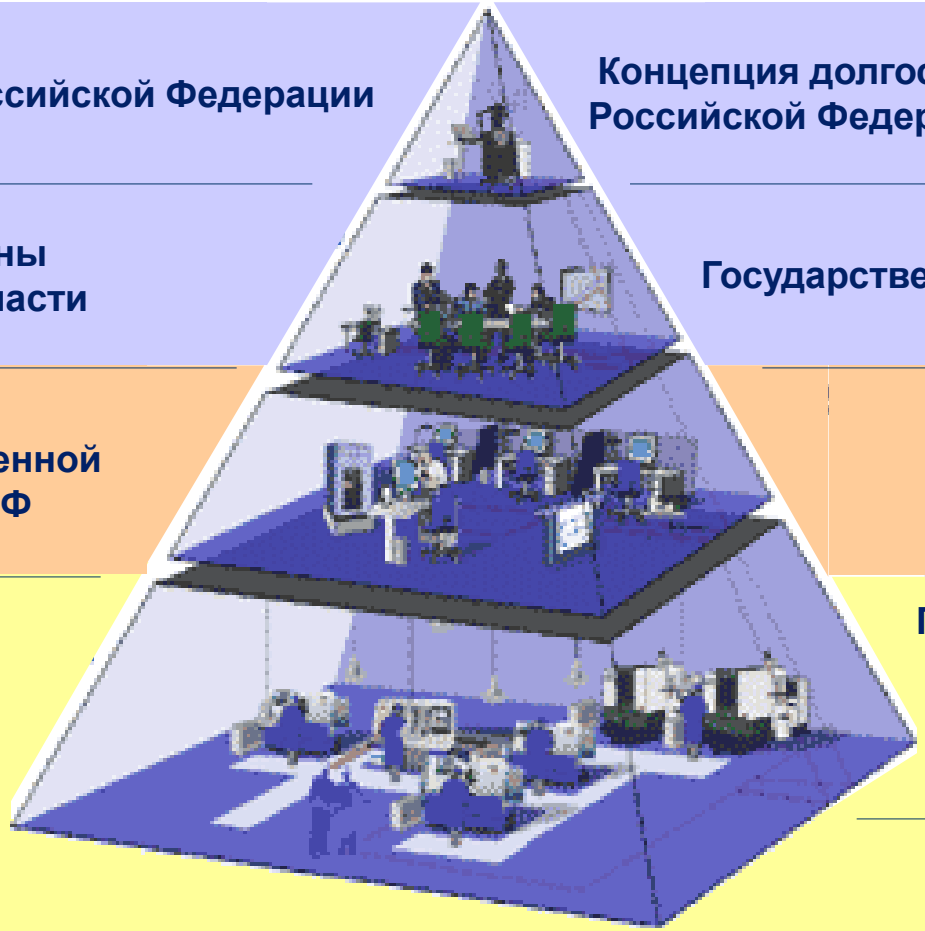
Место государственного задания в системе государственного управления

Правительство Российской Федерации

Концепция долгосрочного развития Российской Федерации до 2020 года

Федеральные органы исполнительной власти

Государственные программы



Органы государственной власти субъектов РФ

Региональные программы

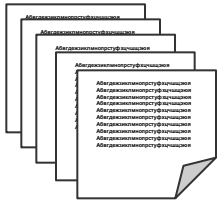
Государственные (муниципальные) учреждения

Государственные Задания

Программы развития

Инструмент реализации отраслевой политики

Государственная политика



НПА

Инструменты:
1) Правила
2) Рынок
3) Деньги

ГОСУДАРСТВО

ФОИВ и ОГВ субъектов РФ

ГУ АВТОНОМНЫЕ БЮДЖЕТНЫЕ КАЗЕННЫЕ Иные ЮР.ЛИЦА

Управление отраслью

Гос.программа

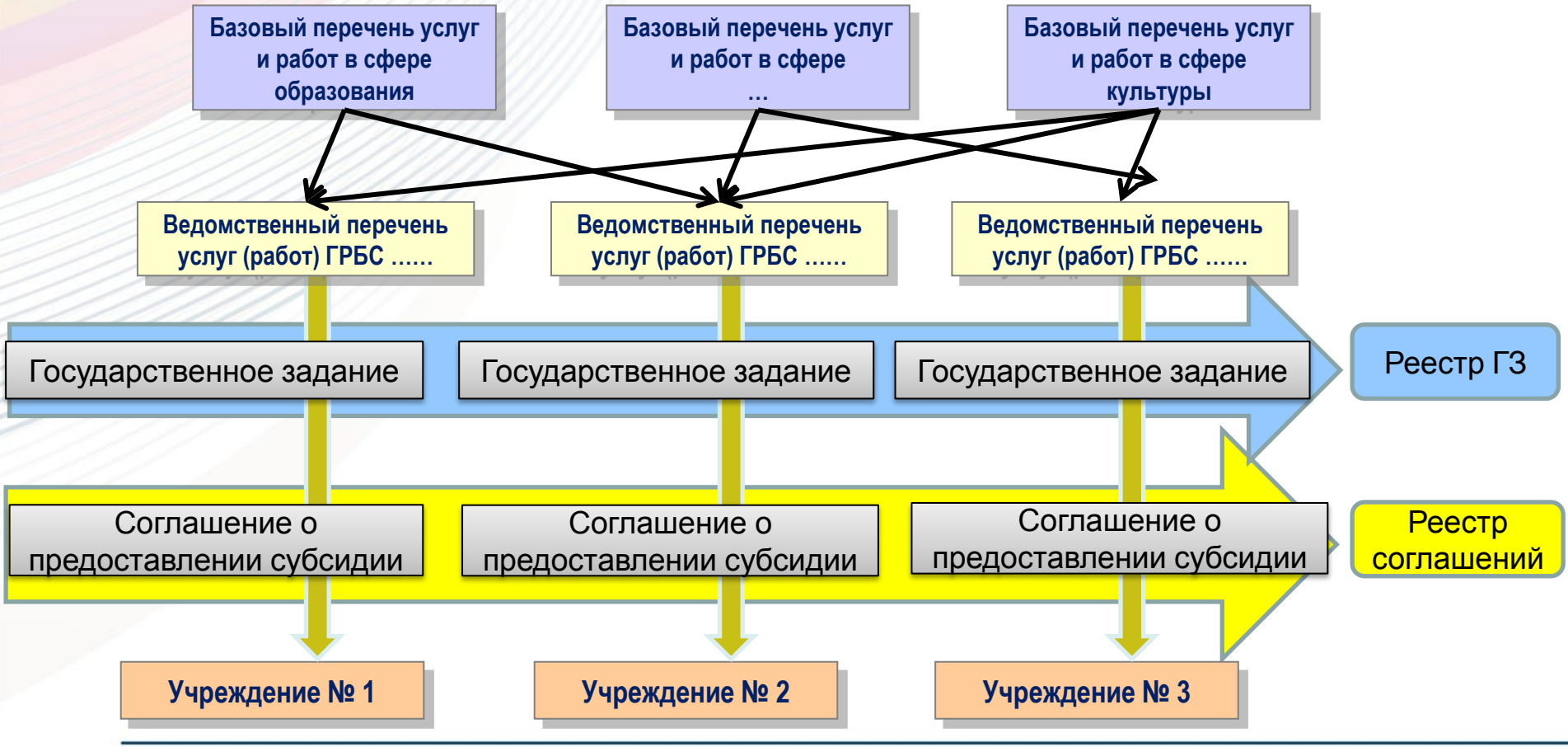
Государственное задание

Выплаты населению

ГРАЖДАНИН

ПП РФ от 26 июня 2015 г. №640 «О порядке формирования ГЗ на оказание государственных услуг (выполнение работ) .... и финансового обеспечения выполнения государственного задания

Начиная с государственных (муниципальных) заданий на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов государственное (муниципальное) задание возможно будет сформировать только если государственные (муниципальные) услуги (работы) включены в базовый (отраслевой) перечень



Форма государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)

Казенные учреждения!!

NEW

~~утверждается не позднее **1 месяца** со дня официального опубликования федерального закона о федеральном бюджете~~

Утверждается не позднее **15 рабочих дней** со дня утверждения ГРБСам ЛБО

Утверждается федеральным государственным учреждением **для обособленных подразделений** не позднее **10 рабочих дней** со дня утверждения государственного задания федеральному государственному учреждению

NEW

Формируется **в электронном виде** в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств федерального бюджета, федерального государственного учреждения)

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"____" _____ 20 ___ г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № [1] _____

на 20 год и плановый период 20 и 20 годов

от " " 20 г.

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	
по Сводному реестру	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Наименование федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)

Виды деятельности федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)

Вид федерального государственного учреждения

(указывается вид федерального государственного учреждения из базового (отраслевого) перечня)

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых государственных услугах [2]

РАЗДЕЛ

Уникальный номер по базовому перечню

1. Наименование государственной услуги

2. Категории потребителей государственной услуги

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги [3]

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги			Значение показателя качества государственной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 год (очередной финансовый год)	20 год (1-й год планового периода)	20 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (в %) _____

NEW

Форма государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)

3.2 Показатели, характеризующие объем государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги			Значение показателя объема государственной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 год (очередной финансовый год)	20 год (1-й год планового периода)	20 год (2-й год планового периода)	20 год (очередной финансовый год)	20 год (1-й год планового периода)	20 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (в %)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления

NEW

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Отчет об исполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)

NEW

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ № [1]

на 20 год и плановый период 20 и 20 годов

от " " 20 г.

	Коды
Форма по ОКУД	0506501
Дата	
по Сводному реестру	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Наименование федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)

Виды деятельности федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)

Вид федерального государственного учреждения

(указывается вид федерального государственного учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Периодичность

(указывается в соответствии с периодичностью предоставления отчета об исполнении государственного задания, установленной в государственном задании)

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых государственных услугах [2]

РАЗДЕЛ

Уникальный номер по базовому перечню

1. Наименование государственной услуги

2. Категории потребителей государственной услуги

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество государственной услуги

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги							
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в государственном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги								Средний размер платы (цена, тариф)
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в государственном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Что делать? Актуальные задачи финансово-экономических служб ОИВ

Из протокола совещания с субъектами РФ в режиме видео конференции по вопросам формирования и ведения ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ …от 09.06.2015

2. Рекомендовать субъектам РФ и муниципальным образованиям …

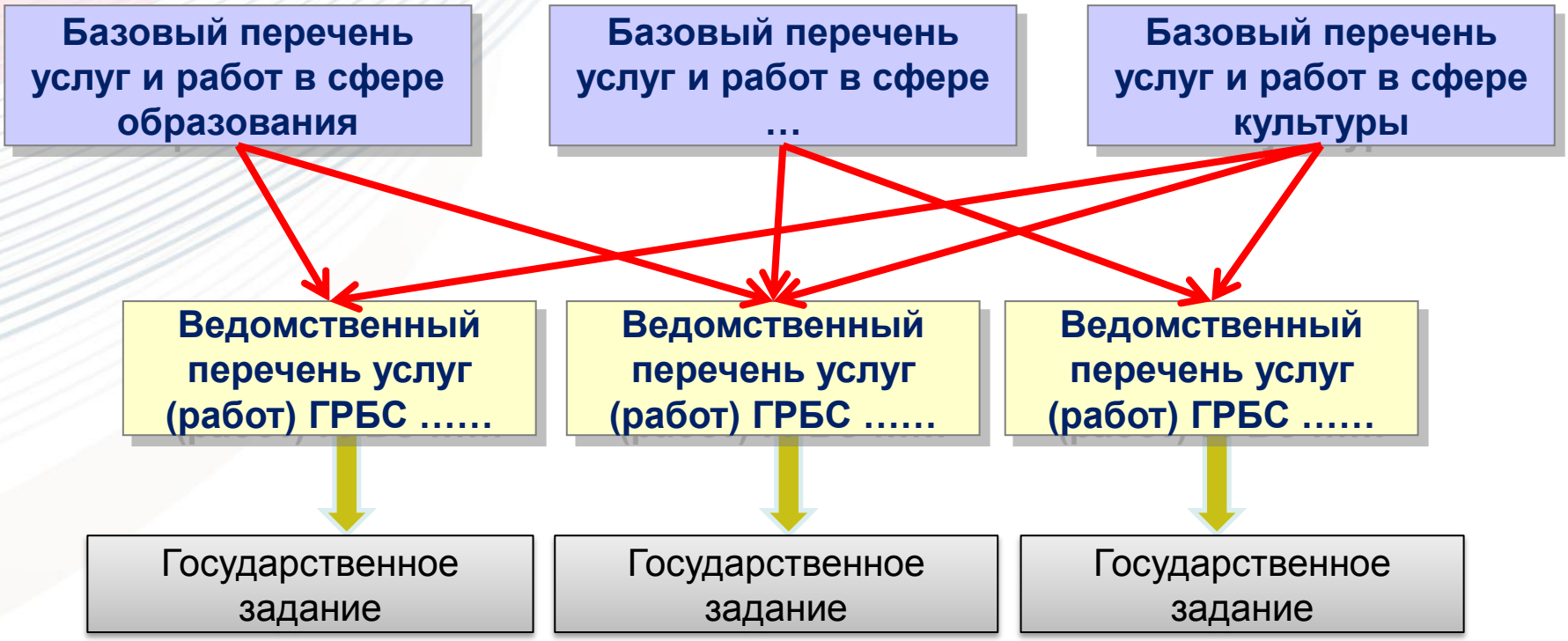
2.1. Утвердить в срок до 30 июля 2015 года порядок формирования и утверждения ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг (работ) в соответствии с п.2 ПП РФ от 26.02.2014 №151 ..

2.3. Провести анализ соответствия действующих ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг (работ) реестровым записям базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг (работ) …

5.1 Привести в срок до 30 июля 2015 года порядки формирования государственного (муниципального) задания …. в соответствие со статьей 69.2 БК РФ

Изменения в порядке финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг на основе нормативных затрат

Начиная с государственных (муниципальных) заданий на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов государственное (муниципальное) задание возможно будет сформировать только если государственные (муниципальные) услуги (работы) включены в базовый (отраслевой) перечень



Внесение изменений в базовые (отраслевые) перечни государственных и муниципальных услуг и работ

6 рабочих дней

Федеральный орган исполнительной власти в соответствии с приказом Минфина РФ от 16.06.2014 №49н

Согласование

Минфин РФ

10 дней

Финансовый орган соответствующего субъекта РФ или финансовый орган соответствующего муниципального образования

Заявка на внесение изменений

Орган-учредитель учреждения

Правила формирования и ведения базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ (утверждены постановлением Правительства РФ от 26.02.2014 № 151)

Базовые (отраслевые) перечни формируются **исходя из положений НПА РФ, субъектов РФ и муниципальных правовых актов**, регулирующих порядок предоставления государственных и муниципальных услуг и работ.

В отношении каждой государственной (муниципальной) услуги или работы включается следующая информация:
- наименование государственной (муниципальной) услуги или работы с указанием кодов ОКВЭД;
- указание на **публично-правовое образование**, к расходным обязательствам которого в соответствии с НПА, относится оказание услуги или выполнение работы;
- указание на **бесплатность или платность**;
- содержание государственной (муниципальной) услуги или работы;
- условия (формы) оказания государственной (муниципальной) услуги или выполнения работы;
- реквизиты нормативных правовых актов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных правовых актов, являющихся **основанием для включения** государственной (муниципальной) услуги или работы в базовые (отраслевые) перечни и (или) внесения изменений в базовые (отраслевые) перечни

Внесение изменений в базовые (отраслевые) перечни государственных и муниципальных услуг и работ

Проект постановления Правительства РФ «О внесении изменений в ПП РФ от 26.02.2014 г. №151»

1. Внесение изменений в **заявительном порядке** в соответствии с предложениями органов-учредителей учреждений субъектов РФ (муниципальных учреждений)

- государственные (муниципальные) услуги и работы, оказываемые и выполняемые в целях **реализации установленных законодательством РФ полномочий** органов государственной власти субъектов Российской Федерации (органов местного самоуправления)
- предложения о внесении изменений **не должны противоречить законодательству** Российской Федерации и **не должны дублировать информацию**, содержащуюся в базовых (отраслевых) перечнях
- предложения о внесении изменений **не могут** быть направлены органами государственной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, бюджеты публично-правовых образований которых являются **дотационными** (в соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 130, пунктами 2-4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

2. Изменения, внесенные после внесение на рассмотрение законодательного (представительного) органа проекта закона (решения) о соответствующем бюджете, **вступают в силу не ранее 1 января года следующего за очередным финансовым годом**

Базовый (отраслевой) перечень

Федеральный орган исполнительной власти	Базовый (отраслевой) перечень			Общие требования
	Название вида деятельности	№ в соответствии с приказом Минфина России от 16.06.2014 № 49н	Содержит только работы	
Минпромторг России	Общественное питание	01		утверждены
Минэнерго России	Энергоэффективность и энергетика	02	---	
Минприроды России	Воспроизводство и использование природных ресурсов	03		утверждены
	Деятельность в области гидрометеорологии и смежных с ней областях, мониторинга состояния окружающей среды, ее загрязнения	04		
	Лесное и водное хозяйство	05		
	Охрана окружающей среды	06		
Минкультуры России	Культура, кинематография, архивное дело	07		утверждены
Минздрав России	Здравоохранение	08		утверждены
Минкомсвязь России	Связь, информатика и средства массовой информации	09	+	утверждены
Минобрнауки России	Молодежная политика	10		
	Образование и наука	11		
Минсельхоз России	Сельское хозяйство, ветеринария и рыболовство	12		утверждены
Минфин России	Управление государственными (муниципальными) финансами и ведение бухгалтерского (бюджетного) учета, составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговое консультирование	13	+	
	Государственные (муниципальные) услуги (работы), осуществление которых предусмотрено бюджетным законодательством Российской Федерации и не отнесенные к иным видам деятельности	14		утверждены
Минтранс России	Транспорт и дорожное хозяйство	15		утверждены

Базовый (отраслевой) перечень

Федеральный орган исполнительной власти	Базовый (отраслевой) перечень			Общие требования
	Название вида деятельности	№ в соответствии с приказом Минфина России от 16.06.2014 № 49н	Содержит только работы	
Минэкономразвития России	Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним и государственный кадастровый учет объектов недвижимости	16		утверждены
	Геодезия и картография	17		
	Предоставление государственных (муниципальных) услуг субъектам малого и среднего предпринимательства организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	18		утверждены
	Обеспечение предоставления государственных (муниципальных) услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных (муниципальных) услуг	19		
	Обеспечение предоставления государственных услуг в сфере интеллектуальной собственности	20	+	
Роспотребнадзор	Защита прав потребителей	21	+	
Минтруд России	Социальная защита населения	22		утверждены
	Содействие занятости населения	23		утверждены
МЧС России	Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность и безопасность людей на водных объектах, гражданская оборона	24	+	
Минобороны России	**Национальная оборона**	25		
Роскосмос	Космическая деятельность	26	+	
Минюст России	Деятельность в области юстиции	27	+	
Минстрой России	Жилищно-коммунальное хозяйство, благоустройство, градостроительная деятельность, строительство и архитектура	28		утверждены
Ростехнадзор	Технологический и атомный надзор	29	+	
Минспорт России	Физическая культура и спорт	30		утверждены

Базовый (отраслевой) перечень

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ДЛЯ ФИНАНСОВЫХ ОРГАНОВ СУБЪЕКТОВ РФ (МО)

1. **Завершить мероприятия в соответствии с протоколом совещания с субъектами Российской Федерации в режиме видеоконференции по вопросам формирования и ведения ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ от 26 июня 2015 г. № 2**

Минфином России будет обеспечено формирование и размещение на официальном сайте модельных порядков формирования и утверждения ведомственных перечней, модельных перечней услуг (работ) для МО по сферам деятельности в срок до 20 октября 2015 г.

2. **Обеспечить формирование реестровых записей ведомственного перечня на основе базового перечня в системе «Электронный бюджет» и их подписание в соответствии с приказом Минфина России от 29.12.2014 № 174н**
3. **Обеспечить формирование и утверждение ведомственных перечней в порядке, установленном субъектом РФ (МО)**
4. **Обеспечить размещение реестровых записей и ведомственных перечней на www.bus.gov.ru в соответствии с приказом Минфина России от 17.12.2014 № 152н**

Изменения в порядке финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг на основе нормативных затрат

Пункт 4 статьи 69.2 **Бюджетного кодекса Российской Федерации**:

- объем финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания рассчитывается на основании **нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг** с соблюдением **общих требований**, определенных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности;

- по решению органа государственной власти, государственного органа (органа местного самоуправления), осуществляющих в соответствии с законодательством Российской Федерации функции и полномочия учредителя государственных (муниципальных) учреждений, при определении объема финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания используются **нормативные затраты на выполнение работ** (утверждение Общих требований не обязательно).

положение применяется при расчете объема финансового обеспечения на выполнение государственного (муниципального) задания **начиная с государственных (муниципальных) заданий на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов**

Формирование единого подхода к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)

Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания

$$R = \sum_i N_i \times V_i + \sum_w N_w - \sum_i P_i \times V_i + N^{\text{УН}} + N^{\text{СИ}}$$

- N_i - нормативные затраты на оказание i-ой государственной услуги, включенной в ведомственный перечень
- V_i - объем i-ой государственной услуги, установленной государственным заданием
- NEW N_w – нормативные затраты на выполнение w-ой работы, включенной в ведомственный перечень
- P_i - размер платы (тариф, цена) за оказание i-ой государственной услуги, установленный государственным заданием
- $N^{\text{УН}}$ - затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения
- NEW $N^{\text{СИ}}$ - затраты на содержание неиспользуемого для выполнения государственного задания имущества

Порядок финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг государственными учреждениями субъекта РФ (муниципальными учреждениями)

Статья **69.2** Бюджетного кодекса Российской Федерации

Общие требования к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг

Нормативный метод:
При определении нормативных затрат необходимо использовать **нормативы (нормы)**, установленные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, в том числе федеральных органов исполнительной власти, ГОСТами, СНиПами, СанПиНами, федеральными стандартами и регламентами (паспортами) оказания государственных услуг

Порядок финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания

Базовые нормативы затрат
Отраслевые корректирующие коэффициенты

Утверждаются порядке, принятом в соответствии с п.4 ст. 69.2 БК РФ

Территориальные корректирующие коэффициенты

Утверждает орган-учредитель

Нормативные затраты на оказание государственной (муниципальной) услуги

Затраты на уплату налогов

Нормативные затраты на выполнение работ

Затраты на содержание неиспользуемого имущества

Рассчитывает орган-учредитель

Формирование единого подхода к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)

При определении нормативных затрат необходимо использовать **нормативы (нормы)**, установленные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, в том числе федеральных органов исполнительной власти, ГОСТами, СНиПами, СанПиНами, федеральными стандартами и регламентами (паспортами) оказания государственных услуг

Стандарты - Образование

- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного **стандарта** дошкольного образования»
- Приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 N 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного **стандарта** начального общего образования»
- Приказ Минобрнауки РФ от 17.12.2010 N 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного **стандарта** основного общего образования»
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного **стандарта** среднего (полного) общего образования»
- Приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 N 502 «Об утверждении федерального государственного образовательного **стандарта** среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело»
- Приказ Минобрнауки РФ от 23.12.2010 N 2024 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного **стандарта** высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) 210601 Радиоэлектронные системы и комплексы (квалификация (степень) "специалист")»

Стандарты - Спорт

- Приказ Минспорта России от 10.04.2013 N 114 «Об утверждении Федерального **стандарта** спортивной подготовки по виду спорта баскетбол»
- Приказ Минспорта России от 18.06.2013 N 396 «Об утверждении Федерального **стандарта** спортивной подготовки по виду спорта горнолыжный спорт»
- Приказ Минспорта России от 19.09.2012 N 231 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по дзюдо»
- Приказ Минспорта России от 27.01.2014 N 31 «Об утверждении Федерального **стандарта** спортивной подготовки по виду спорта спорт слепых»
- Приказ Минспорта России от 05.02.2013 N 40 «Об утверждении Федерального **стандарта** спортивной подготовки по виду спорта художественная гимнастика»

При отсутствии:

- Метод наиболее эффективного учреждения
- Медианный метод
- Иной метод, установленный порядком, принятым в соответствии **с п.4 ст. 69.2** Бюджетного кодекса Российской Федерации

Порядок расчета нормативных затрат

Нормативные затраты на оказание государственной услуги

=

Базовый норматив затрат на оказание i-ой государственной услуги

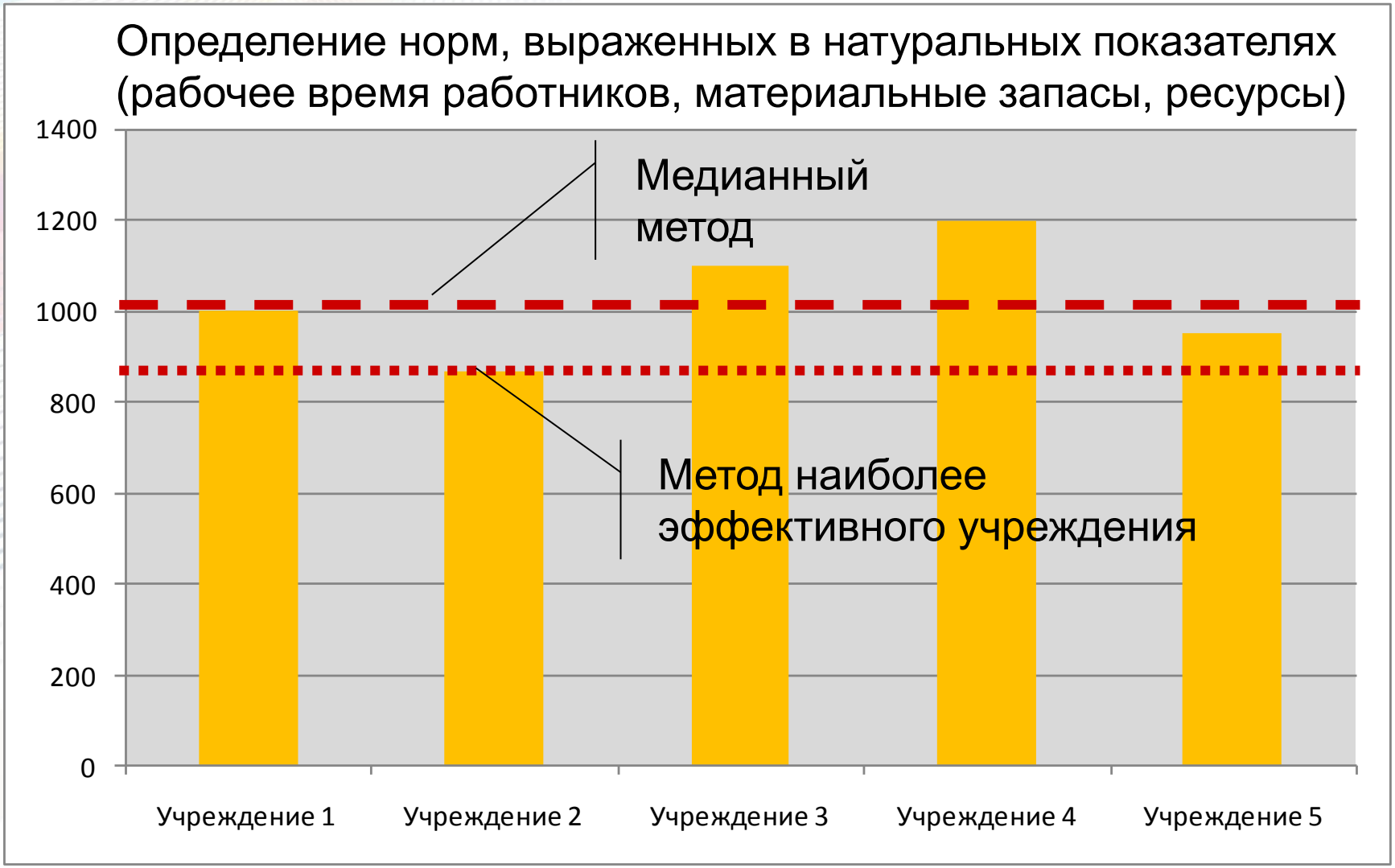
×

Отраслевой корректирующий коэффициент

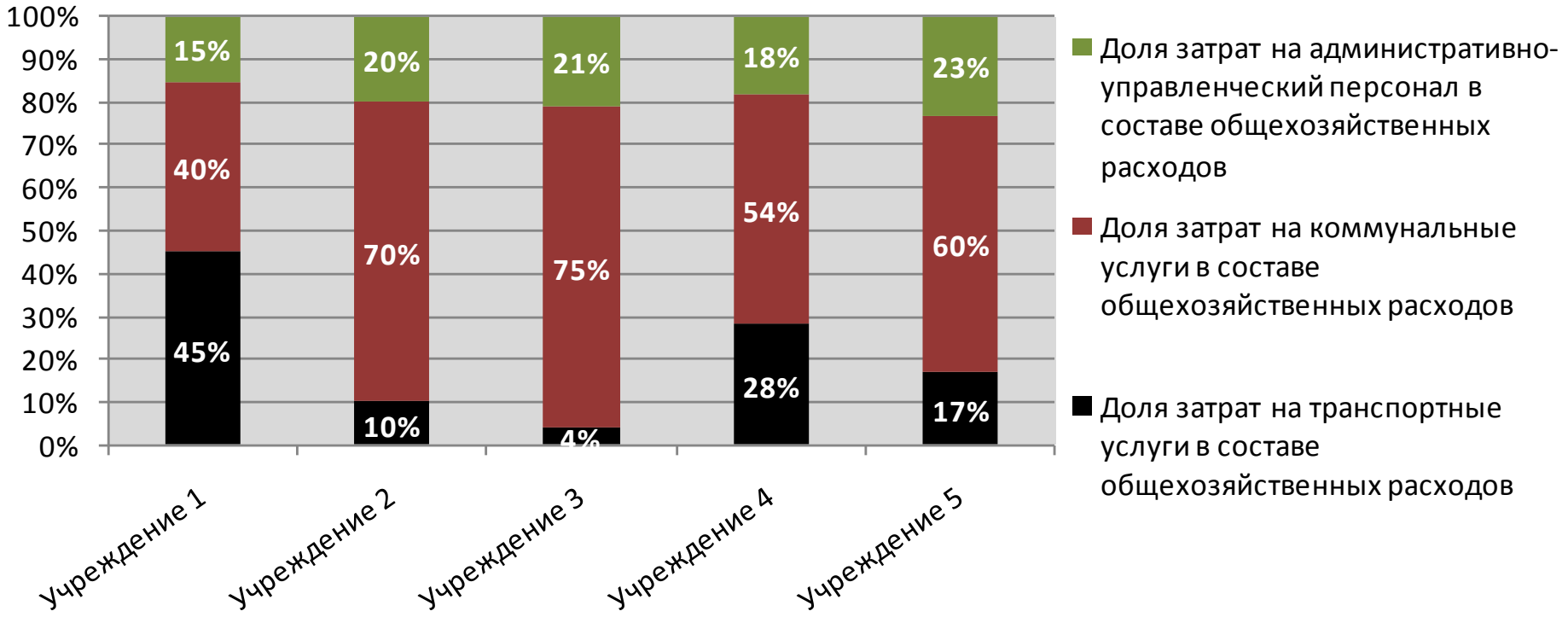
×

Территориальный корректирующий коэффициент

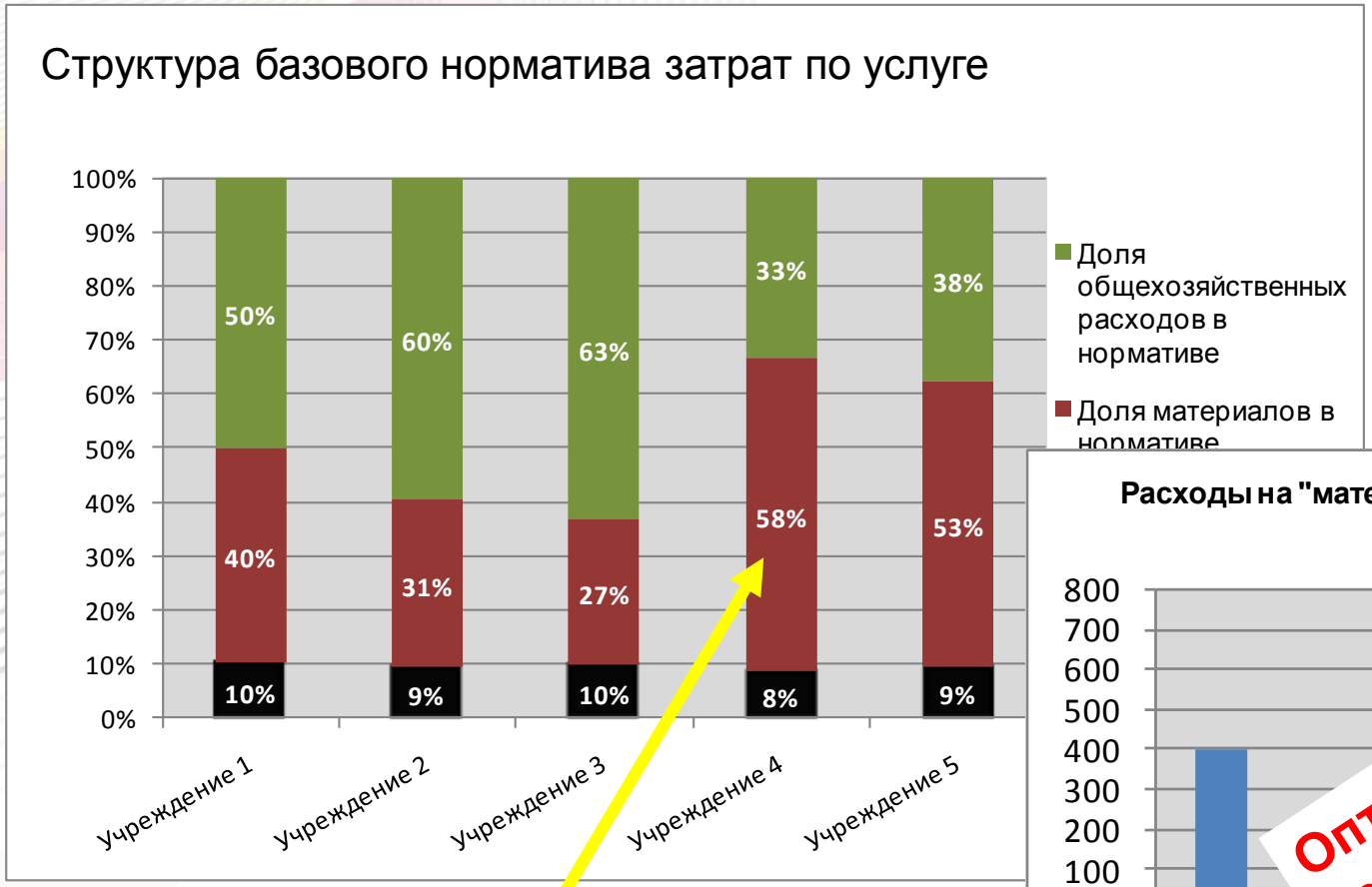
Реализация механизма нормирования. Формирование базового норматива



Реализация механизма нормирования. Экономика отрасли



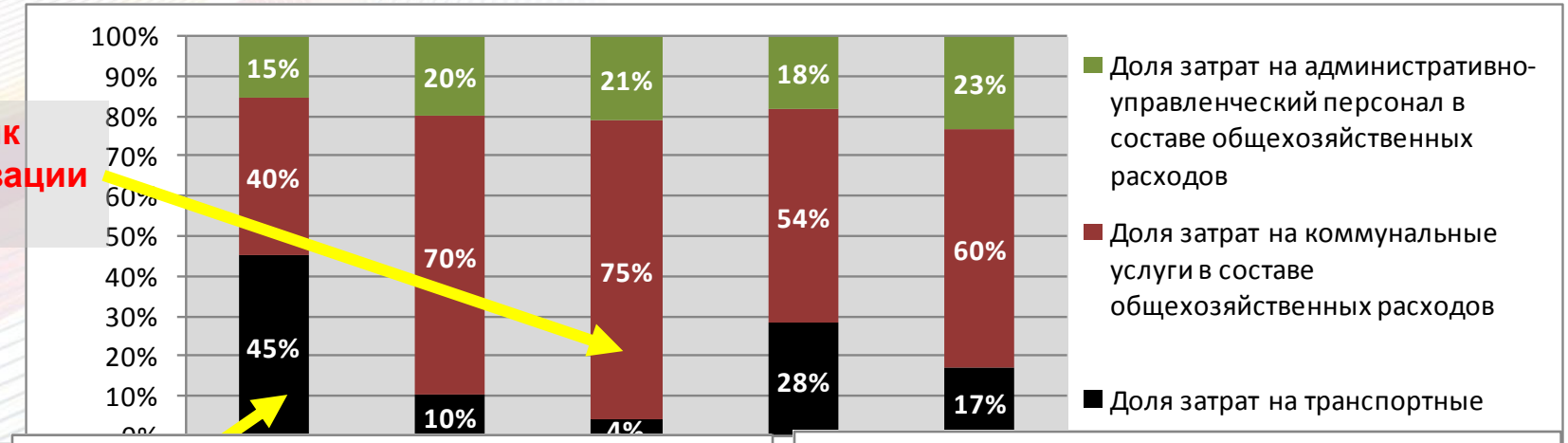
Анализ структуры базового норматива затрат по данным о фактических затратах учреждений



Источник оптимизации затрат

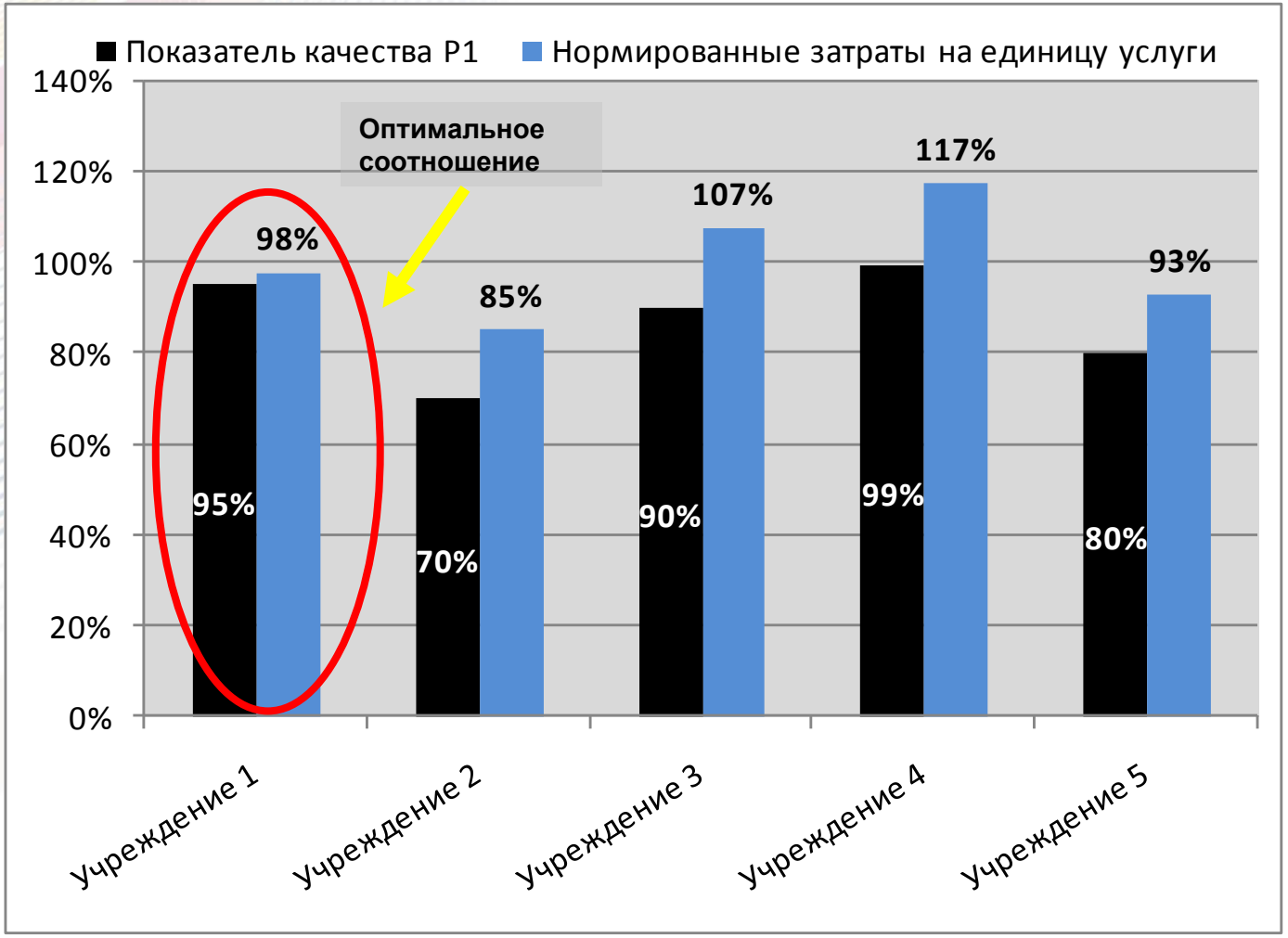
Анализ структуры базового норматива затрат на общехозяйственные нужды по данным о фактических затратах учреждений

Источник оптимизации затрат



Источник оптимизации затрат

Реализация механизма нормирования. Экономика отрасли



Базовые нормативы затрат и корректирующие коэффициенты к ним

Базовый норматив затрат на оказание i-ой государственной услуги, включает:

Базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием i-ой государственной услуги

- затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги
- затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемого (используемого) в процессе оказания государственной услуги (в том числе затраты на арендные платежи)
- иные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги

Базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги

- затраты на коммунальные услуги
- затраты на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи)
- затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества (в том числе затраты на **суммы резерва**)
- затраты на приобретение услуг связи
- затраты на приобретение транспортных услуг
- затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной (муниципальной) услуги
- затраты на прочие общехозяйственные нужды

Базовые нормативы затрат и корректирующие коэффициенты к ним

Базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием i-ой государственной услуги

затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги:

$N_{i\text{баз}}^{\text{ОТ1}} = \sum_d n_{id}^{\text{ОТ1}} \times R_{id}^{\text{ОТ1}}$, где

$n_{id}^{\text{ОТ1}}$ – значение натуральной нормы рабочего времени, затрачиваемого d-ым работником на оказание i-ой государственной услуги

$R_{id}^{\text{ОТ1}}$ – размер повременной (часовой, дневной, месячной, годовой) оплаты труда d-ого работника (определяется исходя из годового фонда оплаты труда и годового фонда рабочего времени указанного работника с учетом применяемого при обосновании бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период **темпа роста** номинальной начисленной среднемесячной заработной платы на одного работника в соответствующем финансовом году)

затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемого (используемого) в процессе оказания государственной услуги (в том числе затраты на арендные платежи):

$N_{i\text{баз}}^{\text{МЗ}} = \sum_k \frac{n_{ik}^{\text{МЗ}} \times R_{ik}^{\text{МЗ}}}{T_k^{\text{МЗ}}}$, где:

$n_{ik}^{\text{МЗ}}$ – значение натуральной нормы k-ого вида материального запаса/особо ценного движимого имущества, непосредственно используемого в процессе оказания i-ой государственной услуги;

$R_{ik}^{\text{МЗ}}$ – стоимость k-ого вида материального запаса/особо ценного движимого имущества, непосредственно используемого в процессе оказания i-ой государственной услуги в соответствующем финансовом году;

$T_k^{\text{МЗ}}$ – срок полезного использования k-ого вида материального запаса/особо ценного движимого имущества.

иные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги:

$N_{i\text{баз}}^{\text{ИНЗ}} = \sum_l \frac{n_{il}^{\text{ИНЗ}} \times R_{il}^{\text{ИНЗ}}}{T_l^{\text{ИНЗ}}}$, где:

$n_{il}^{\text{ИНЗ}}$ – значение натуральной нормы l-ого вида, непосредственно используемой в процессе оказания i-ой государственной услуги и не учтенной в затратах на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием i-ой государственной услуги, и затратах на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе оказания i-ой государственной услуги с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

$R_{il}^{\text{ИНЗ}}$ – стоимость l-ой иной натуральной нормы, непосредственно используемой в процессе оказания i-ой государственной услуги в соответствующем финансовом году;

$T_l^{\text{ИНЗ}}$ – срок полезного использования l-ой иной натуральной нормы, непосредственно используемой в процессе оказания i-ой государственной услуги.

Базовые нормативы затрат и корректирующие коэффициенты к ним

Базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги

затраты на коммунальные услуги:

$N^{КУ}_{iбаз} = \sum_w n^{КУ}_{iw} \times R^{КУ}_{iw}$, где:

$n^{КУ}_{iw}$ – значение натуральной нормы потребления (расхода) w-ой коммунальной услуги, учитываемая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги (далее – натуральная норма потребления (расхода) коммунальной услуги);

$R^{КУ}_{iw}$ – стоимость (цена, тариф) w-ой коммунальной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги в соответствующем финансовом году.

В составе затрат на коммунальные услуги для i-ой государственной услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления (расхода) коммунальных услуг в соответствии со значениями натуральных норм, в том числе:

- газа и иного вида топлива;
- электроэнергии;
- теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;
- горячей воды;
- холодного водоснабжения;
- водоотведения;
- других видов коммунальных услуг.

затраты на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи):

$N^{СНИ}_{iбаз} = \sum_m n^{СНИ}_{im} \times R^{СНИ}_{im}$, где:

$n^{СНИ}_{im}$ – значение натуральной нормы потребления m-ого вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги;

$R^{СНИ}_{im}$ – стоимость (цена, тариф) m-ого вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги в соответствующем финансовом году.

В составе затрат на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания (в том числе затраты на арендные платежи), учитываются следующие натуральные нормы потребления вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества в соответствии со значениями натуральных норм, в том числе:

- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;
- на проведение текущего ремонта; - на содержание прилегающей территории; - на обслуживание и уборку помещения; - на вывоз твердых бытовых отходов;
- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;
- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;
- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;
- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт отопительной системы, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону, индивидуального теплового пункта;
- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);
- на другие виды работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества.

Базовые нормативы затрат и корректирующие коэффициенты к ним

Базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги

затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи):

$N_{i\text{баз}}^{\text{соцди}} = \sum_n n_{in}^{\text{соцди}} \times R_{in}^{\text{соцди}}$, где:

$n_{in}^{\text{соцди}}$ – значение натуральной нормы потребления n-ого вида работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги;

$R_{in}^{\text{соцди}}$ – стоимость (цена, тариф) n-ого вида работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги в соответствующем финансовом году.

В составе затрат на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания учитываются следующие натуральные нормы потребления вида работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества в соответствии со значениями натуральных норм, в том числе:

- на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств;
- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;
- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения и систем пожарной сигнализации;
- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;
- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;
- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;
- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения;
- на другие виды работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества.

затраты на приобретение услуг связи:

$N_{i\text{баз}}^{\text{УС}} = \sum_p n_{ip}^{\text{УС}} \times R_{ip}^{\text{УС}}$, где:

$n_{ip}^{\text{УС}}$ – значение натуральной нормы потребления p-ой услуги связи, учитываемая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги;

$R_{ip}^{\text{УС}}$ – стоимость (цена, тариф) p-ой услуги связи, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги в соответствующем финансовом году.

В составе затрат на приобретение услуг связи для i-ой государственной услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления услуг связи в соответствии со значениями натуральных норм, в том числе:

- стационарной связи;
- сотовой связи;
- подключения к сети Интернет для планшетного компьютера;
- подключения к сети Интернет для стационарного компьютера;
- иных услуг связи.

Базовые нормативы затрат и корректирующие коэффициенты к ним

Базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги

затраты на приобретение транспортных услуг:

$N^{ТУ}_{i6аз} = \sum_r n^{ТУ}_{ir} \times R^{ТУ}_{ir}$, где:

$n^{ТУ}_{ir}$ – значение натуральной нормы потребления r-ой транспортной услуги, учитываемая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги;

$R^{ТУ}_{ir}$ – стоимость (цена, тариф) r-ой транспортной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги в соответствующем финансовом году.

В составе затрат на приобретение транспортных услуг для i-ой государственной услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления транспортных услуг в соответствии со значениями натуральных норм, в том числе:

- доставки грузов;
- найма транспортных средств;
- иных транспортных услуг.

затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной (муниципальной) услуги (рассчитываются одним из вариантов):

1) $N^{ОТ2}_{i6аз} = \sum_s n^{ОТ2}_{is} \times R^{ОТ2}_{is}$, где:

$n^{ОТ2}_{is}$ – значение натуральной нормы рабочего времени s-ого работника, который не принимает непосредственного участия в оказании государственной услуги, учитываемая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги;

$R^{ОТ2}_{is}$ – размер повременной (часовой, дневной, месячной, годовой) оплаты труда (с учетом окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера) с начислениями на выплаты по оплате труда s-ого работника, который не принимает непосредственного участия в оказании i-ой государственной услуги (определяется исходя из годового фонда оплаты труда и годового фонда рабочего времени указанного работника с учетом применяемого при обосновании бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период **темпа роста** номинальной начисленной среднемесячной заработной платы на одного работника в соответствующем финансовом году).

Отношение затрат на оплату труда с учетом начислений на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i-ой государственной услуги, к затратам на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием iой государственной услуги, не должно превышать показатели, установленные законодательством Российской Федерации.

2) $N^{ОТ2}_{i6аз} = a \times N^{ОТ1}_{i6аз}$, где:

$N^{ОТ1}_{i6аз}$ – затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием i-ой государственной услуги;

a – установленная в соответствии с законодательством Российской Федерации предельная доля оплаты труда, определяемая как отношение затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i-ой государственной услуги, к затратам на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием i-ой государственной услуги.

затраты на прочие общехозяйственные нужды:

$N^{ПНЗ}_{i6аз} = \sum_s n^{ПНЗ}_{is} \times R^{ПНЗ}_{is}$, где:

$n^{ПНЗ}_{is}$ – значение натуральной нормы потребления s-ой прочей работы или услуги, учитываемая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги;

$R^{ПНЗ}_{is}$ – стоимость (цена, тариф) s-ой прочей работы или услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание iой государственной услуги в соответствующем финансовом году.

Базовые нормативы затрат и корректирующие коэффициенты к ним

Затраты, рассчитываемые для определения базового норматива затрат на оказание i-ой государственной услуги

=

Значение натуральной нормы

×

Стоимость (цена, тариф)

Нормативный метод:
При определении нормативных затрат необходимо использовать **нормы**, выраженные в натуральных показателях, установленные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, в том числе федеральных органов исполнительной власти, ГОСТами, СНиПами, СанПиНами, федеральными стандартами и регламентами (паспортами) оказания государственных услуг

Определяется на основании информации о рыночных ценах (тарифах) на идентичные планируемым к приобретению материальные запасы, объекты особо ценного движимого имущества, работы и услуги, а при их отсутствии – на однородные материальные запасы, объекты особо ценного движимого имущества, работы и услуги

При утверждении значения базового норматива затрат на оказание i-ой государственной услуги указывается **информация о натуральных нормах**, необходимых для определения базового норматива затрат на оказание государственной услуги, включающая наименование натуральной нормы, ее значение и источник указанного значения

Определение значения идентичности и однородности - в порядке, установленном законодательством о контрактной системе Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
(**ст.22 Федерального закона № 44-ФЗ,** приказ Минэкономразвития России **от 02.10.2013 № 567** «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)»)

Базовые нормативы затрат и корректирующие коэффициенты к ним

Базовый норматив затрат на оказание i-ой государственной услуги

Утверждается общей суммой с выделением:

суммы затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги

суммы затрат на коммунальные услуги и содержание недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания на оказание государственной услуги

КОММЕНТАРИЙ:
При формировании государственного задания в период до начала срока формирования государственного задания на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов по решению федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, значение базового норматива затрат на оказание государственной услуги и значение отраслевого корректирующего коэффициента к базовому нормативу затрат на оказание государственной услуги определяются федеральным органом исполнительной власти (государственным органом), осуществляющим функции и полномочия учредителя федерального бюджетного или автономного учреждения.

Базовые нормативы затрат и корректирующие коэффициенты к ним

Отраслевой корректирующий коэффициент

Рассчитывается к базовому нормативу затрат на оказание i-ой государственной услуги, исходя из соответствующих показателей, отражающих содержание государственной услуги и (или) условия (формы) оказания государственной услуги (**показатели отраслевой специфики**) с указанием **порядка расчета** отраслевого корректирующего коэффициента

Базовые нормативы затрат и корректирующие коэффициенты к ним

!!! В случае если **географические особенности** субъекта Российской Федерации, на территории которого оказывается государственная услуга, влияют на значения натуральных норм, определенных в соответствии с Общими требованиями, то орган-учредитель учреждения, вправе учесть указанные особенности при определении территориального корректирующего коэффициента.

Территориальный корректирующий коэффициент

$$K_{тер} = \frac{N_{iбаз}^{ОТ1}}{N_{iбаз}} K_{тер}^{ОТ} + (1 - \frac{N_{iбаз}^{ОТ1}}{N_{iбаз}}) K_{тер}^{СИ}$$

территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда

Рассчитывается как **соотношение** между
- среднемесячной начисленной заработной платой в целом по экономике по субъекту Российской Федерации (федеральному округу, муниципальному образованию), на территории которого оказывается услуга,
- и среднемесячной начисленной заработной платой в целом по экономике по субъекту Российской Федерации (федеральному округу, муниципальному образованию), данные по которому использовались для определения базового норматива затрат на оказание i-ой государственной услуги

территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества

Рассчитывается как **соотношение** между
- суммой затрат на коммунальные услуги и на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания, определяемыми в соответствии с натуральными нормами, ценами и тарифами на данные услуги, в субъекте Российской Федерации (федеральном округе) и (или) муниципальном образовании, на территории которого оказывается услуга,
- и суммой затрат на коммунальные услуги ($N_{iбаз}^{КУ}$) и на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания ($N_{iбаз}^{СНИ}$), в субъекте Российской Федерации (федеральному округу, муниципальному образованию), данные по которому использовались для определения базового норматива затрат на оказание i-ой государственной услуги

Нормативные затраты на выполнение работ

п.4 ст.69.2 БК РФ:
По решению органа государственной власти, государственного органа (органа местного самоуправления), осуществляющих в соответствии с законодательством Российской Федерации функции и полномочия учредителя государственных (муниципальных) учреждений, при определении объема финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания используются **нормативные затраты на выполнение работ**

объем финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания рассчитывается на основании нормативных затрат на выполнение работ в порядке, установленном органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, а также по решению главного распорядителя средств бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения

положение применяется при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания на выполнение работ **начиная с государственных заданий на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

Нормативные затраты на выполнение работ

Нормативные затраты на выполнение работ

=

Базовый норматив затрат на выполнение работы

×

Отраслевой корректирующий коэффициент

×

Территориальный корректирующий коэффициент

Нормативные затраты на выполнение работы рассчитываются:

- **на работу в целом** или
- **на единицу объема работы** в случае установления в государственном задании показателей объема выполнения работы

Нормативные затраты на выполнение работ

Нормативные затраты на выполнение работ

- затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы
- затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемого (используемого) в процессе выполнения работы (в том числе затраты на арендные платежи)
- иные затраты, непосредственно связанные с выполнением работы
- затраты на коммунальные услуги
- затраты на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи)
- затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи)
- суммы резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, формируемого в установленном порядке в размере начисленной годовой суммы амортизации по указанному имуществу
- затраты на приобретение услуг связи
- затраты на приобретение транспортных услуг
- затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы
- затраты на прочие общехозяйственные нужды

Нормативный метод:
При определении нормативных затрат необходимо использовать **нормы**, выраженные в натуральных показателях, установленные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, в том числе федеральных органов исполнительной власти, ГОСТами, СНиПами, СанПиНами, федеральными стандартами и регламентами (паспортами) выполнения работ

Значения нормативных затрат на выполнение работ утверждаются:
- органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя,
- главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения (по его решению).

Примечания к порядку расчета нормативных затрат

Нормативные затраты на содержание неиспользуемого имущества

затраты на потребление электрической энергии в размере 10 процентов общего объема затрат федерального бюджетного или автономного учреждения в части указанного вида затрат в составе затрат на коммунальные услуги

затраты на потребление тепловой энергии в размере 50 процентов общего объема затрат федерального бюджетного или автономного учреждения в части указанного вида затрат в составе затрат на коммунальные услуги

если федеральное бюджетное или автономное учреждение оказывает государственные услуги (выполняет работы) для физических и юридических лиц за плату сверх установленного государственного задания, то применяется **коэффициент платной деятельности**

$$К_{пд} = \frac{R^{отч}_{субсидия}}{R^{отч}_{субсидия} + R^{отч}_{плат}}$$

Порядок финансового обеспечения выполнения государственного задания

Орган-учредитель

Учреждение

Права, обязанности и ответственность сторон

1. Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии
2. Приказ бюджетного или автономного учреждения, выполняющего функции ГРБС
3. Приказ бюджетного или автономного учреждения – для филиалов

Объём и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года

а) 25 процентов годового размера субсидии в течение I квартала;
б) 50 процентов (до 65 процентов – в части субсидий, предоставляемых на оказание государственных услуг (выполнение работ), процесс оказания (выполнения) которых требует неравномерного финансового обеспечения в течение финансового года) годового размера субсидии в течение первого полугодия;
в) 75 процентов годового размера субсидии в течение 9 месяцев;
г) в декабре не позднее 2-х рабочих дней с момента предоставления федеральным бюджетным или автономным учреждением предварительного отчета об исполнении государственного задания за соответствующий финансовый год.

Переходные положения

Порядок применяется при расчете объема финансового обеспечения на выполнение государственного (муниципального) задания **начиная с государственных (муниципальных) заданий**
на 2016 год (на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов)

Нормативные затраты, связанные с выполнением работ в рамках государственного задания, применяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания, начиная с государственного задания **на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

Нормативные затраты на содержание неиспользуемого для выполнения государственного задания имущества, **не** применяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания, начиная с государственного задания
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Суммы **резерва на полное восстановление** состава объектов особо ценного движимого имущества, формируемого в установленном порядке в размере начисленной годовой суммы амортизации по указанному имуществу, применяется при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания **на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

До принятия **НПА, устанавливающих стандарты оказания услуги**, но **не позднее срока формирования государственных заданий на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**, нормы затрат, выраженные в натуральных показателях, определяются с указанием наименования нормы, ее значения и источника, указанного значения

Применяются **коэффициенты выравнивания** при необходимости, но не позднее срока формирования государственных заданий **на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

Переходные положения

Коэффициенты выравнивания

КОММЕНТАРИЙ:
Если отклонение объёма финансового обеспечения превышает 10 и более процентов в положительную или отрицательную сторону от объёма финансового обеспечения выполнения государственного задания в текущем (отчетном) финансовом году.

Например,
Объём финансового обеспечения в текущем году = 1000
Объём финансового обеспечения, рассчитанный с учетом общих требований = 1300
Т.е. отклонение составило (1300 – 1000)/1000=30%

Тогда применяется коэффициент выравнивания, например равный 0,9 и объём финансового обеспечения в очередном году равен 1170 = 0,9 * 1300

Реализация механизмов нормирования в бюджетном процессе органов власти и МСУ в рамках комплексной информационной системы управления финансово-экономической деятельностью на платформе «Парус»

Основные функциональные возможности системы:

1. Ведение ведомственного реестра услуг, показателей
2. Ведение реестра учреждений и оказываемых ими услуг
3. Сбор данных о фактических затратах и их анализ
4. Анализ сведений о фактических затратах
5. Расчет (учет) базового норматива
6. Расчет корректирующих коэффициентов
7. Формирование и выгрузка ОБАС для финоргана
8. Формирование и учет государственных (муниципальных) заданий для учреждений
9. Формирование и учет соглашений с учреждениями
10. Мониторинг исполнения государственных заданий

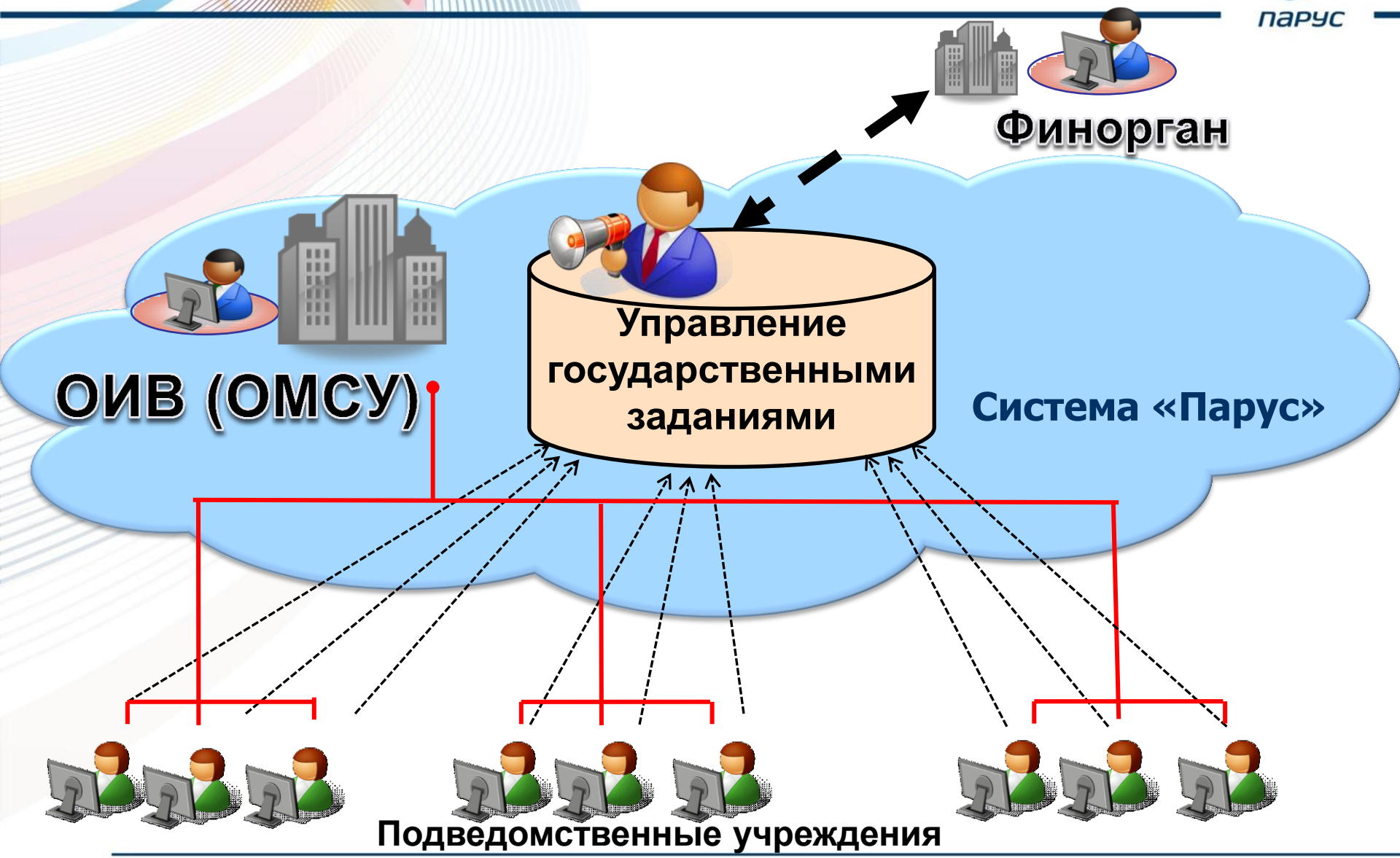
Комплексный подход к построению информационной системы управления ФЭД ОИВ на платформе «Парус»

Направления деятельности ОИВ

- Финансово-экономическая деятельность
  - Программно-целевое планирование
  - Управление государственными заданиями
  - Внутренний финансовый контроль
  - Исполнение бюджета ЦА ОИВ
  - Бюджетное финансирование
- Обеспечение деятельности
  - Управление государственным имуществом
  - Управление государственными закупками
- Управление персоналом и служащими
  - Управление кадрами
  - Оценка персонала

Подсистемы комплексной АИС на платформе ПАРУС для ОИВ (ОМСУ)

Организация работ при управлении госзаданиями в системе «ПАРУС – Управление государственными заданиями»



Настройка и использование механизма нормирования в подсистеме «ПАРУС – Управление государственными заданиями»

Исполнители (пользователи) в системе:

- ОИВ (Учредитель или ГРБС, ОМСУ)
- Государственное (муниципальное) учреждение

Настройка системы

Актуализация реестров: услуг (работ) и их показателей, реестр учреждений и их характеристик

Настройка механизма калькуляции нормативных затрат по статьям затрат с использованием натуральных показателей

Ввод данных учреждениями по шаблонам

Ввод фактических данных об оказываемых услугах и их количестве

Ввод данных по статьям затрат в натуральных показателях для расчета фактических затрат

Расчет фактических затрат, базовых нормативов и корректирующих коэффициентов

Автоматизированный расчет фактических затрат и базовых нормативов

Автоматизированный расчет отраслевого коэффициента

Автоматизированный расчет выравнивающего коэффициента

Базовый норматив на услугу:
- **Норматив на прямые затраты**
- **Норматив на косвенные затраты**

Отраслевой, территориальный и выравнивающие коэффициенты

Плановые затраты на субсидии

ОБАС на субсидии учреждениям на выполнение гос.задания

Балансировка норматива и поправочного коэффициента в системе «ПАРУС – Управление государственными заданиями»

Исполнители (пользователи) в системе:

- ОИВ (учредитель или ГРБС, ОМСУ)
- Государственное (муниципальное) учреждение

Предельные объемы бюджетных ассигнований

Ввод фактических предельных объемов ассигнований на субсидии бюджетным учреждениям

Ввод данных учреждениями

Актуализация данных об оказываемых услугах и их количестве

Балансировка объема субсидий

Автобалансировка предельного объёма БА и объёма субсидий

Автоматизированный расчет субсидии для каждого учреждения

Код 06.100 ОБАС по предоставлению субсидий ФГУ на оказание гос.услуг

Проект **Государственное задание № ____** на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов

Проект **Соглашение №__** о порядке и условиях предоставления субсидии

Финорган

Подведомственные учреждения

Основные положения закона №44-ФЗ, вступающие в силу с 01.01.2016 г

Основные изменения в законе №44-ФЗ с 01.01.2016

1. Существенно изменяется и конкретизируется порядок планирования закупок, составления и утверждения планов закупок, обоснования закупок

Статья 17, 44-ФЗ

- Заказчики помимо плана-графика утверждают **план закупок**
- План закупок содержит: цели закупок, наименования объектов, сроки (периодичность) закупок, объемы ФО, иные сведения
- Формируется в процессе проектирования бюджета
- Утверждается в течение 10 рабочих дней после доведения сметы (ПФХД)

Статья 18, 44-ФЗ

- Заказчики обязаны доказывать соответствие планируемых закупок целям, указанным в ст. 13 Закона N 44-ФЗ:
  - реализация государственных и муниципальных, международных программ;
  - исполнение международных обязательств РФ;
  - выполнение функций и полномочий заказчиков как государственных и муниципальных органов, органов управления внебюджетными фондами.

Основные изменения в законе №44-ФЗ с 01.01.2016

2. Конкретизируются и дополняются требования к содержанию и форме планов-графиков (ПГ), порядку их формирования, утверждения и изменения

Статья 21, 44-ФЗ

- Заказчики будут обязаны формировать планы-графики в соответствии с **планами закупок**
- Порядок формирования, утверждения и ведения ПГ устанавливается ВИОГВ СРФ (ОМСУ) с учетом ПП РФ от 05.06.2014 №554
- Особенности включения в план-график информации о централизованных закупках, совместных конкурсах и совместных аукционах, могут быть установлены ПП РФ

Статья 21, 44-ФЗ

- Указываются все закупки, в т.ч. у которых дата начала закупки внутри, а период осуществления закупки вне финансового года
- Утверждается в течение 10 рабочих дней после доведения сметы (ПФХД)
- Размещение в ЕИС извещений только в соответствии с ПГ
- Размещается в ЕИС в течение 3 дней после утверждения (внесения изменений)

Основные изменения в законе №44-ФЗ с 01.01.2016

3. Вводится нормирование в сфере закупок

Статья 19, 44-ФЗ

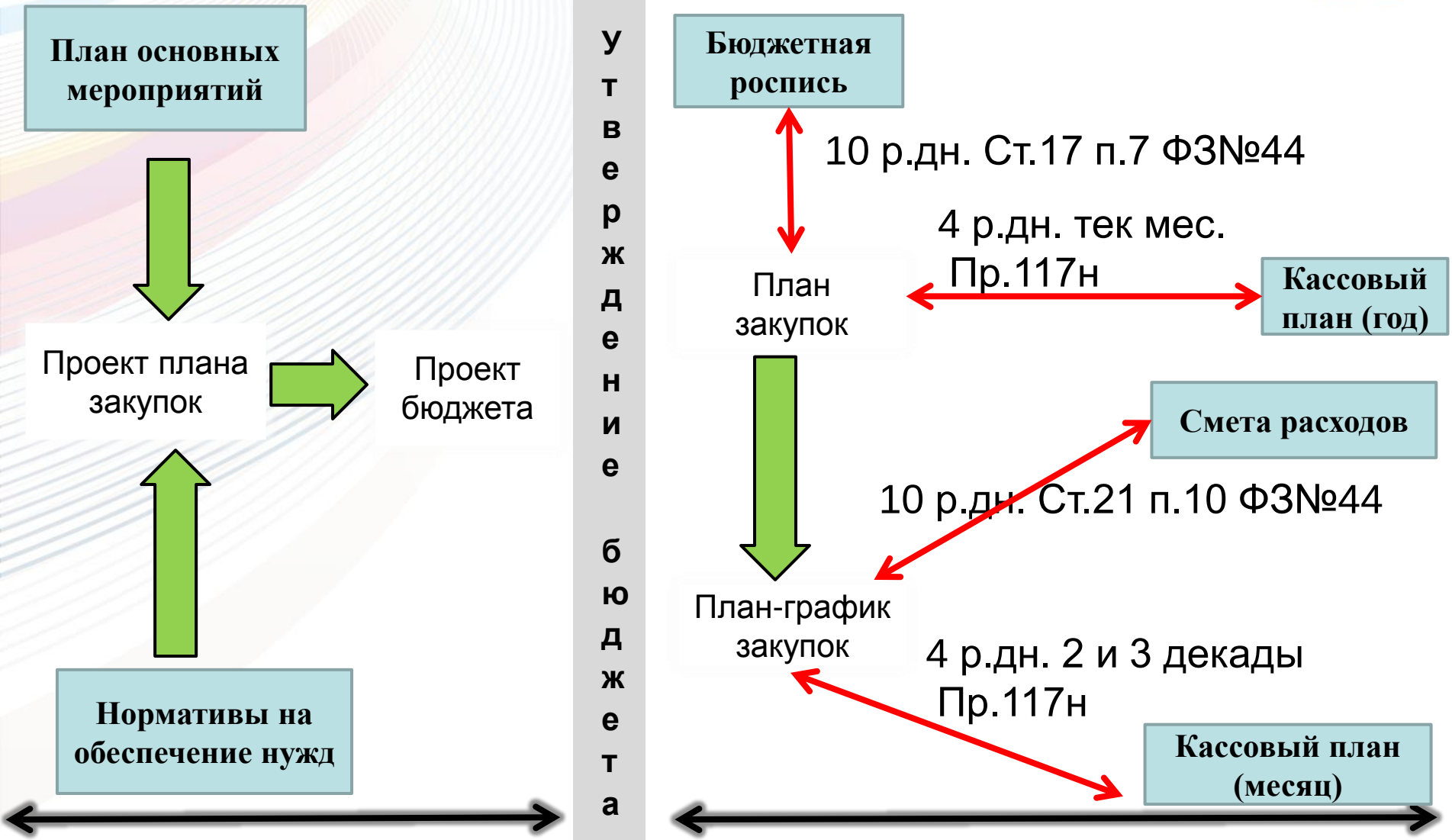
- Заказчики будут обязаны устанавливать требования к закупаемым заказчиком товарам (работам, услугам) и (или) нормативным затратам на обеспечение функций
- Порядок формирования требований устанавливается ВИОГВ СРФ (ОМСУ) и ОИВ (ОМСУ) с учетом ПП РФ

4. Вводится необходимость указывать идентификационный код закупки

Статья 23, 25 44-ФЗ

- Заказчики будут обязаны указывать идентификационный код закупки в плане закупки, плане-графике, документации о закупке, контракте и иных документах, например, в соглашении о проведении совместного конкурса или аукциона

Интеграция государственных закупок в бюджетный процесс ОИВ



Составление и рассмотрение проекта бюджета

Исполнение бюджета

Нормирование в сфере закупок товаров, работ, услуг

Нормативная база нормирования закупок

Глава 2 Закона № 44-ФЗ

Часть 24 статьи 112 Закона № 44-ФЗ

До 1 января 2016 г. Правительство Российской Федерации вправе установить обязанность планирования закупок товаров, работ, услуг при осуществлении закупок для федеральных нужд

Сроки вступления в силу нормирования в сфере закупок

Федеральный закон от 31.12.2014 № 498-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"

↓

Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"

↓

Планирование закупок вступает в силу с 1 января 2016 г.

Структура нормативного правового регулирования нормирования в сфере закупок

1 уровень
Общефедеральные правила
(Правительство Российской Федерации)

общие требования к порядку принятия актов о нормировании в сфере закупок

общие правила определения:
- требований к товарам, работам, услугам (в том числе к предельным ценам)
- нормативных затрат

2 уровень
Правила в рамках публично-правового образования
(Правительство РФ, ВИОГВ субъектов РФ, местные администрации МО)

требования к порядку принятия актов о нормировании в сфере закупок

правила определения:
- требований к товарам, работам, услугам (в том числе к предельным ценам)
- нормативных затрат

Структура нормативного правового регулирования нормирования в сфере закупок

3 уровень

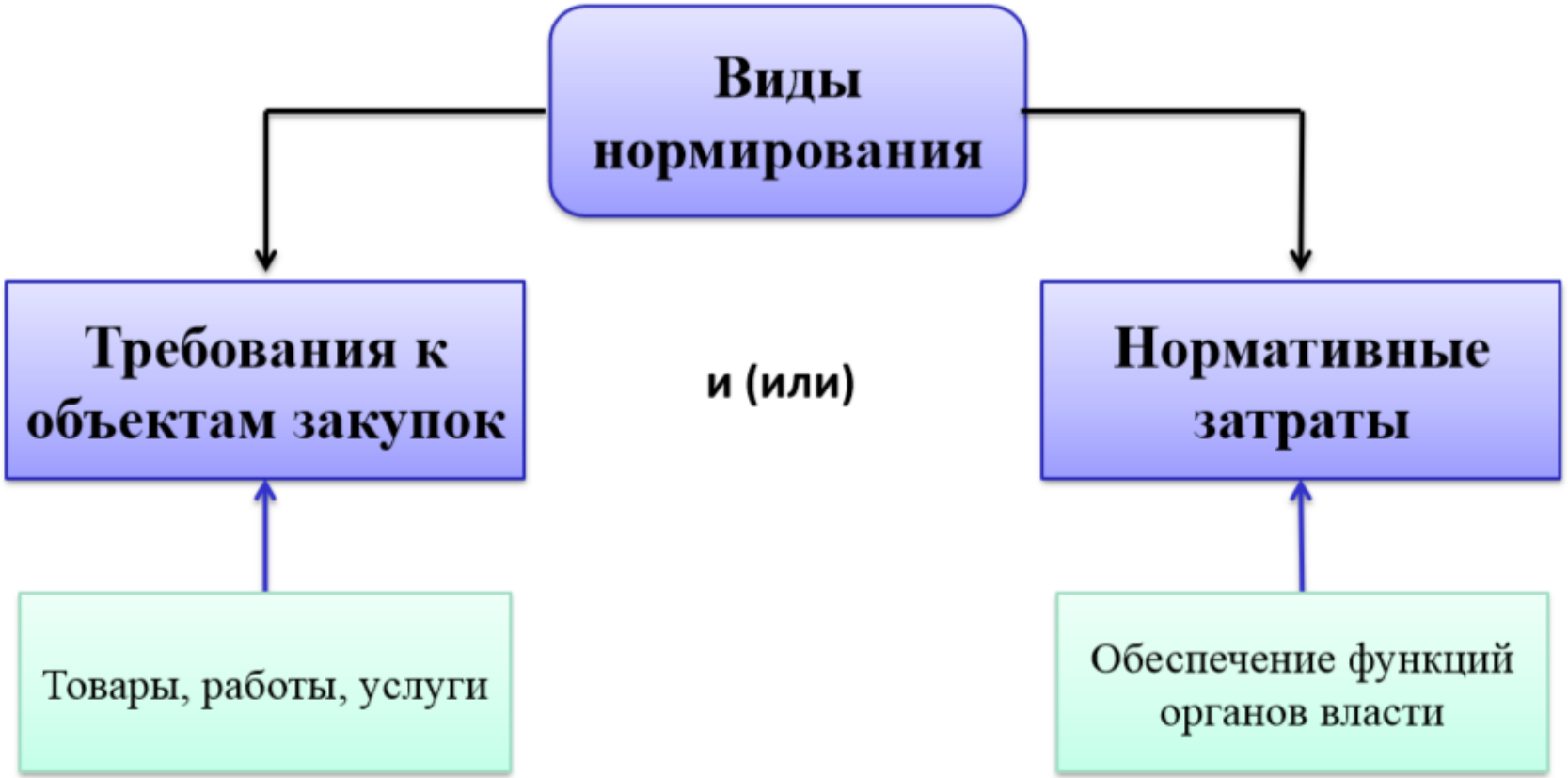
Требования в рамках органа власти и его подведомственной сети

(государственные органы, органы управления государственными внебюджетными фондами, муниципальные органы)

Требования к товарам, работам, услугам

Нормативные затраты

Виды нормирования



Виды нормирования

Нормативные затраты – определение предельных объемов затрат в денежном выражении на обеспечение функций конкретного должностного лица (групп должностных лиц)

Формулы расчета учитывают:

- нормативы материально-технического обеспечения органов;
- сроки эксплуатации основных средств;
- численность работников;
- остатки основных средств и материальных запасов
- цену единицы продукции (работ, услуг)

Нормирование на основе **требований к товарам** (работам, услугам) – определение значение свойств товара, которые обуславливают его пригодность для эксплуатации в целях оказания государственных (муниципальных) услуг, выполнения функций

Требования должны определять свойства товара:

- функциональные;
- эргономические;
- эстетические;
- технологические;
- экологические;
- надежности;
- безопасности

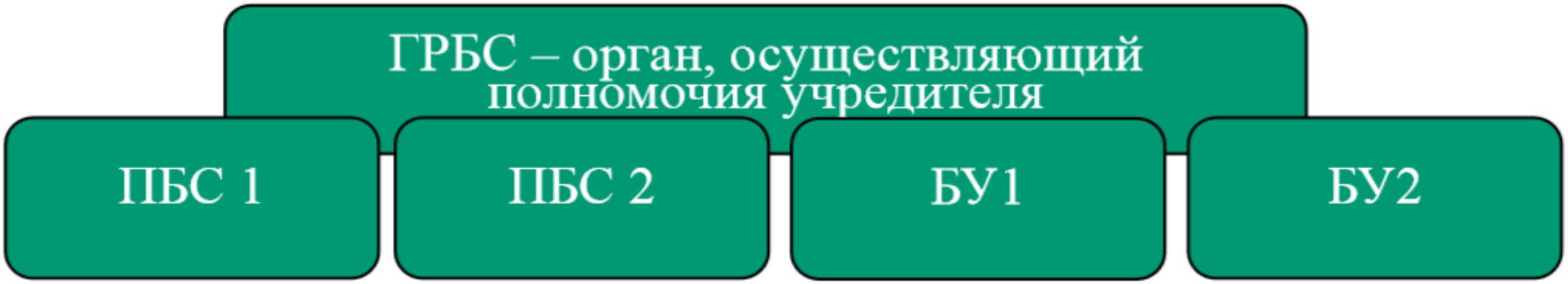
Субъекты правоприменения

Требования к объекту закупки

Требования к объекту закупки **распространяются на**:

- государственные органы
- органы управления государственными внебюджетными фондами
- муниципальные органы

} территориальные органы и подведомственные указанным органам казенные учреждения и бюджетные учреждения



Субъекты правоприменения

Субъекты Федерального закона № 44-ФЗ, на которых не распространяется нормирование

1. *нормативные затраты*

- лица, определенные в статье 15 Федерального закона № 44-ФЗ:
  - ✓ бюджетные учреждения;
  - ✓ автономные учреждения;
  - ✓ государственные, муниципальные унитарные предприятия;
  - ✓ иные юридические лица.

2. *Требования к объекту закупки*
   - ✓ автономные учреждения;
   - ✓ государственные, муниципальные унитарные предприятия;
   - ✓ иные юридические лица.

!!! Поручение Президента Российской Федерации (подпункт «а» пункта 2 Пр-815ГС) и поручение Правительства Российской Федерации (пункт 2 ДМ-П13-3001)

Распространить Федеральный закон № 44-ФЗ на **все закупки** государственных, муниципальных предприятий, осуществляемые **за счет средств**, получаемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

Структура нормативного правового регулирования

Разработка и принятие правовых актов

1 уровень
Постановление Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечения их исполнения»

2 уровень (федеральный)
Постановление Правительства Российской Федерации от 19.05.2015 № 479 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечения их исполнения»

Структура нормативного правового регулирования

парус

Нормативные затраты

1 уровень
Постановление Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 "Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов"

2 уровень (федеральный)
Постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2014 № 1084 "О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций федеральных государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, в том числе подведомственных им казенных учреждений"

Структура нормативного правового регулирования

Требования к товарам, работам, услугам

1 уровень
Постановление Правительства Российской Федерации от 2 сентября 2015 г. № 926 «Об общих правилах определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ услуг)»

2 уровень (федеральный)
Постановление Правительства Российской Федерации от 2 сентября 2015 г. № 927 «Об определении требований к закупаемым федеральными государственными органами, органами управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, их территориальными органами и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)»

Структура нормативного правового регулирования

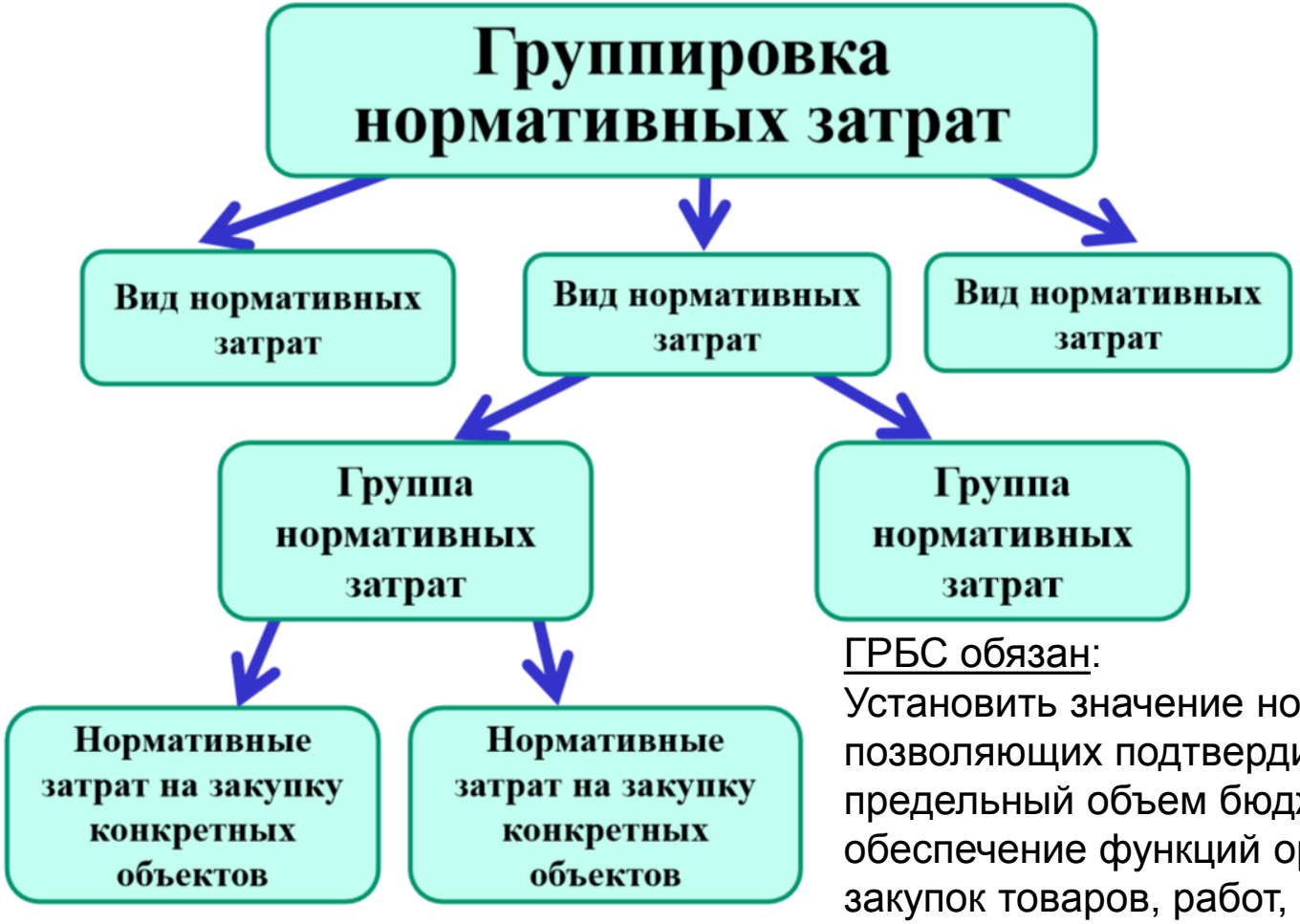
парус

Правовые акты ГРБС (уровень 3)

до 31 декабря 2014 г. (в соответствии с постановлением № 1084) федеральным государственным органам, органам управления государственным внебюджетным фондам Российской Федерации необходимо принять правовой акт, утверждающий нормативные затраты на обеспечение функций федеральных государственных органов, их территориальных органов и подведомственных им казенных учреждений (п. 2 Постановления)

До 15 мая 2015 г. обязаны разместить на ООС (поручение № П13-16667)

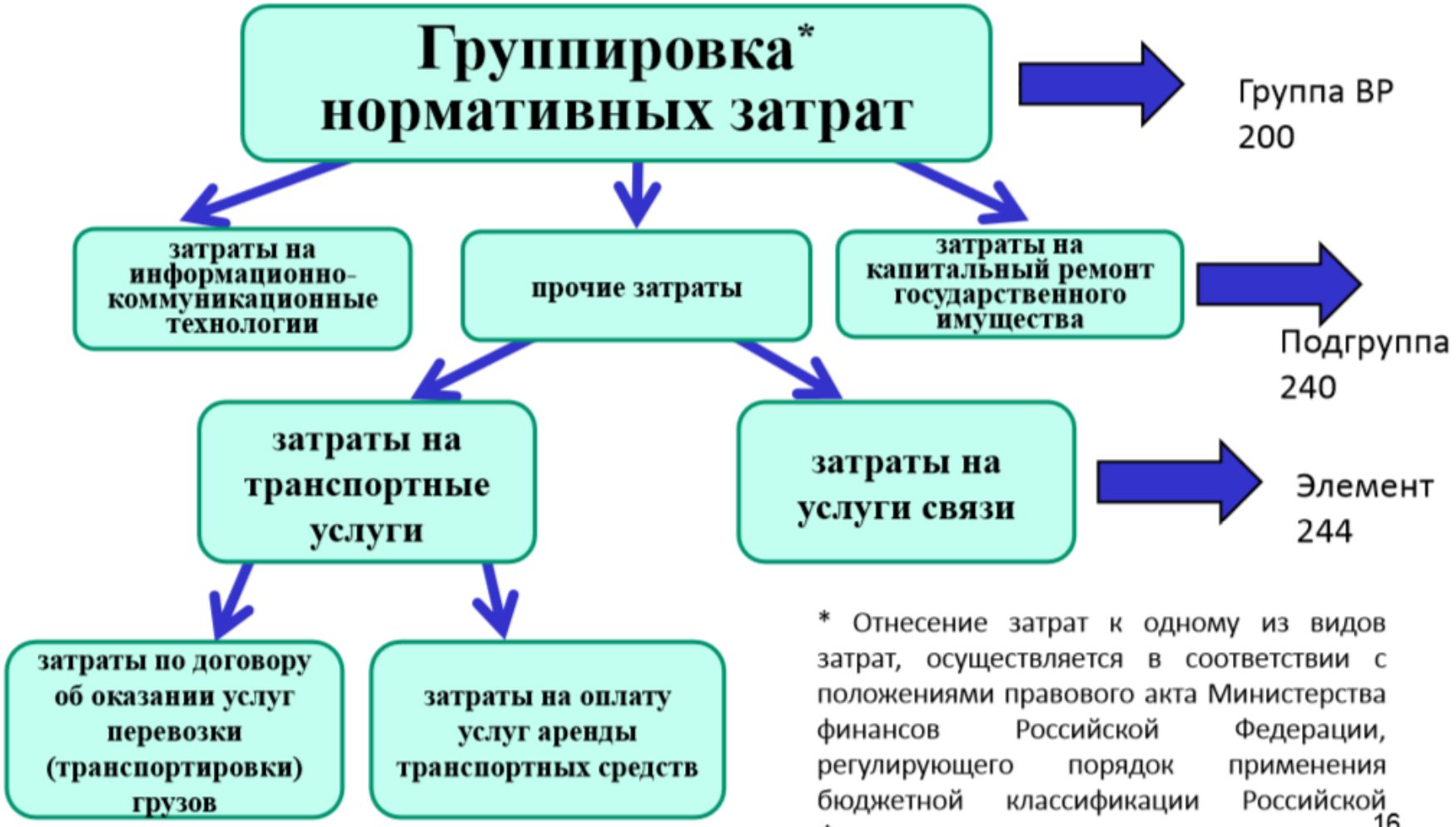
Структура нормативного правового регулирования



ГРБС обязан:
Установить значение нормативных показателей, позволяющих подтвердить доведенный ГРБС предельный объем бюджетных ассигнований на обеспечение функций органа власти в части закупок товаров, работ, услуг

ПБС обязан: обосновывать объём ассигнований на закупку исходя из нормативных значений

Группировка нормативных затрат

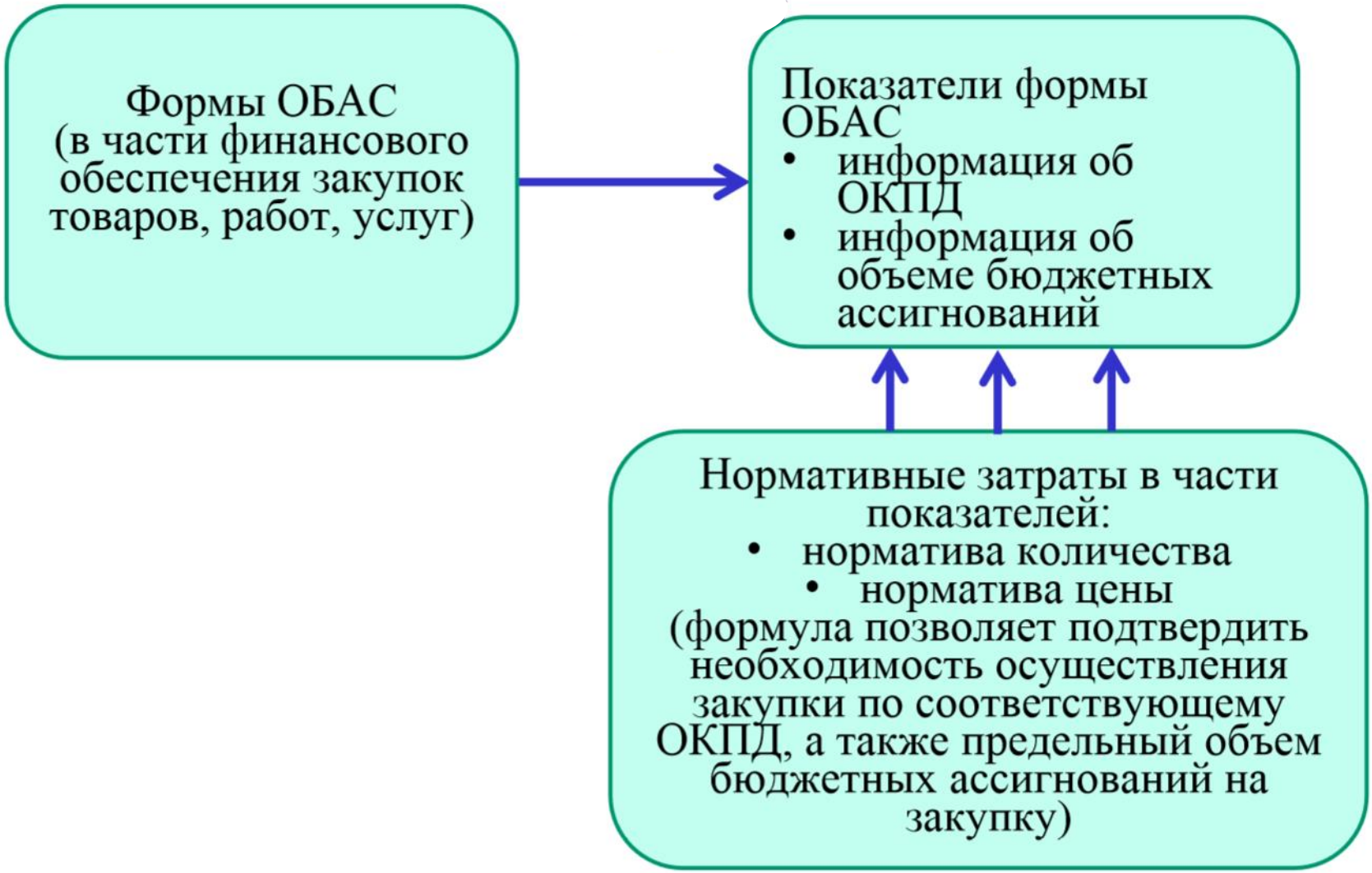


* Отнесение затрат к одному из видов затрат, осуществляется в соответствии с положениями правового акта Министерства финансов Российской Федерации, регулирующего порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации

Группы нормативных затрат

К затратам, связанным с закупкой относятся:	
- затраты на закупку горюче-смазочных материалов, вещевого обеспечения органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны вне рамок ГОЗ	***222 226***
- затраты на закупку в целях формирования государственного материального резерва как в рамках, так и вне рамок ГОЗ	***231 232***
- затраты на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы	***241***
- затраты на информационно-коммуникационные технологии	***242***
- затраты на капитальный ремонт государственного (муниципального) имущества	***243***
- затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства или на приобретение объектов недвижимого имущества	***411-414***
- затраты на дополнительное профессиональное образование работников	***244***
- прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ, услуг в целях оказания государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) и реализации государственных (муниципальных) функций)	***244***

Применение нормативных затрат при обосновании бюджетных ассигнований на закупки



Пример по нормированию затрат

Вид затрат: затраты на информационно-коммуникационные технологии

Группа затрат: затраты на содержание имущества

Нормативные затраты: затраты техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники определяются по формуле

$$З_{рвт} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ рвт} \times Р_{i\ рвт}$$

где,

$Q_{i\ рвт}$принимает значения, указанные в приложении № 1;

$Р_{i\ рвт}$ принимает значения, указанные в приложении № 1; Приложение № 1

Вид рабочих станций	$Q_{i\ рвт}$	$Р_{i\ рвт}$
Рабочая станция руководителя структурного подразделения	10	1100 руб.
Рабочая станция специалиста, за исключением специалиста службы поддержки	50	1200 руб.
Рабочая станция специалиста службы поддержки	500	700 руб.

Пример по нормированию затрат

Приложение № 3

Норматив количества	Предельное количество	Норматив цены
2 рабочих станции на 1 министра	2	30000 руб.
1 рабочая станция на 1 заместителя министра	6	25000 руб.
1 рабочая станция на 1 директора (заместителя директора) департамента	40	23000 руб.
1 рабочая станция на 1 гражданского служащего, отнесенного к категории «помощники (советники)», «специалисты», «обеспечивающие специалисты»	700	20000 руб.

Пример по нормированию затрат

Вид затрат: прочие затраты

Группа затрат: затраты на транспортные услуги

Нормативные затраты: затраты по оплату услуг аренды транспортных средств определяются по формуле

$$З_{аут} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ аут} \times Р_{i\ аут} \times N_{i\ аут}$$

где,

$Q_{i\ аут}$ принимает значения в соответствии с приложением № 2 к Правилам и приложением № 4;

$P_{i\ аут}$ - принимает значения в соответствии с приложением № 2 к Правилам и приложением № 4;

$N_{i\ аут}$ - принимает значение от 3 до 12 Приложение № 4

Планируемое к аренде количество	Норматив цены аренды
1 легковой автомобиль на 1 министра	150 000 руб.
1 грузовой автомобиль грузоподъемностью до 12 тонн	150 000 руб.

Пример по нормированию затрат

Вид затрат: прочие затраты

Группа затрат: затраты на приобретение основных средств не отнесенные к затратам на приобретение основных средствам в рамках затрат на ИКТ

Нормативные затраты: затраты на приобретение мебели

$$З_{пмеб} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ пмеб} \times Р_{i\ пмеб}$$

где,

$Q_{i\ пмеб}$ принимает значения в соответствии с приложением № 6 и с учетом количества имеющейся в эксплуатации мебели;

$Р_{i\ пмеб}$ принимает значения в соответствии с приложением № 6.

Приложение № 6

Норматив количества	Норматив цены
1 комплект на 1 руководителя (заместителя руководителя)	300 000
1 комплект на 1 руководителя (заместителя руководителя) структурного подразделения	200 000

Пример по нормированию затрат

Вид затрат: прочие затраты

Группа затрат: затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Нормативные затраты: затраты на проведение текущего ремонта определяются по формуле

$$З_{тр} = \sum_{i=1}^{n} S_{i\ тр} \times Р_{i\ тр}$$

где,

$S_{i\ тр}$ приобретает значения в соответствии с приложением № 5;

$P_{i\ тр}$приобретает значения в соответствии с приложением № 5. Приложение № 5

Здание	Норматив площади, м.	Норматив цены, руб./м.
Корпус № 1	3000	не более 2000
Корпус № 2	6000	не более 2000

Пример по нормированию затрат

Пример:

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии определяются по следующей формуле:

$$З^{ахз}_{мз} = V_{лбо} \times 1{,}05 \text{ (коэффициент инфляции)}$$

$З^{ахз}_{мз}$ - объем нормативных затрат на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

$V_{лбо}$ - объем использованных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на закупку материальных запасов по виду расходов 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд».

Структура актов о нормировании

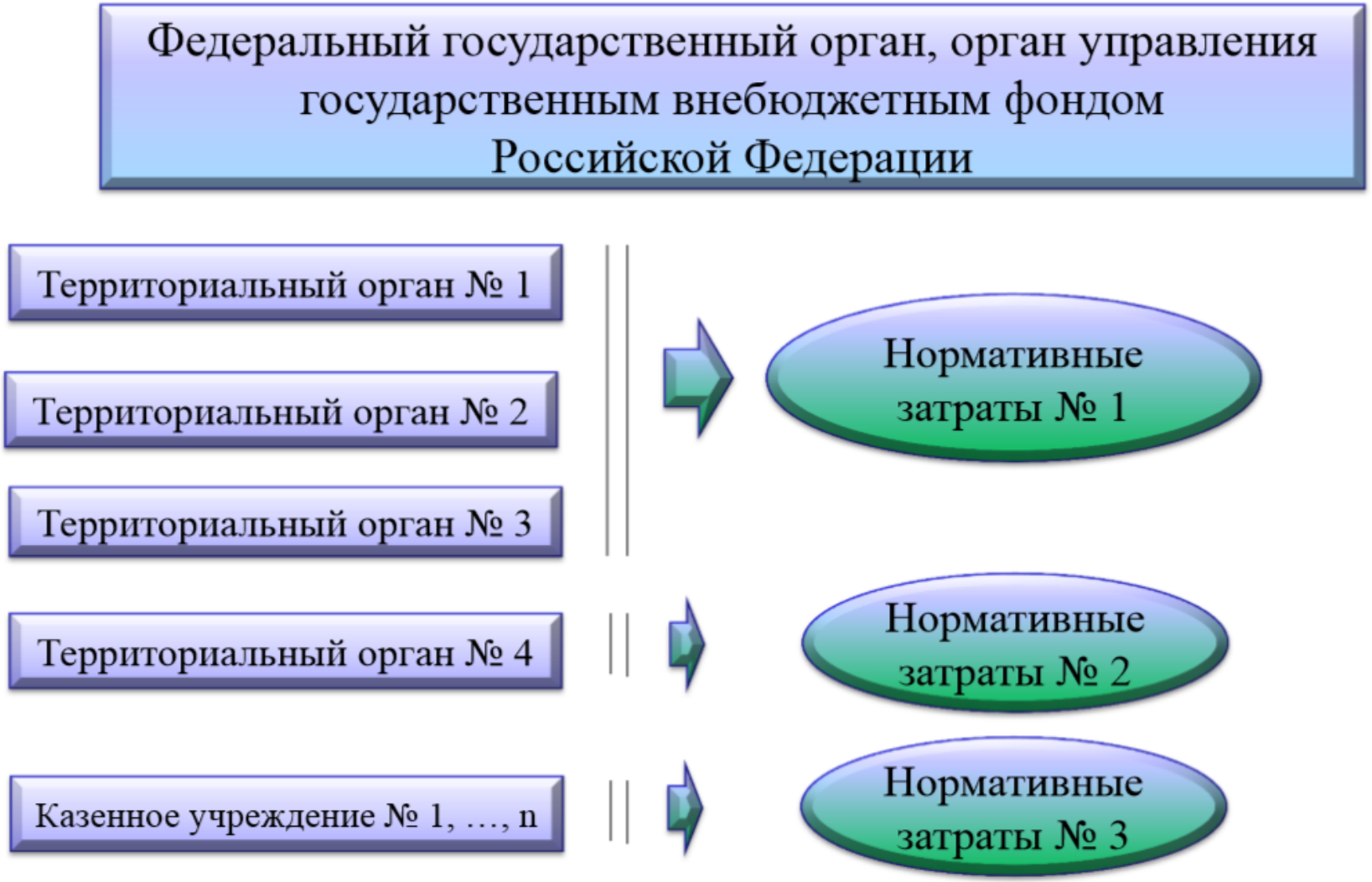
Федеральный государственный орган, орган управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации

- Центральный аппарат
- Территориальные органы
- Казенные учреждения

→ Нормативные затраты

!!! Нормативы цены и количества, формируемые по категориям и должностям работников центрального аппарата, территориальных органов и казенных учреждений (персональные нормативы), должны отличаться

Структура актов о нормировании



Структура актов о нормировании

Особенности организации процесса закупок ОИВ и ОМСУ на базе нормативов в комплексной информационной системе управления финансово-экономической деятельностью на платформе «Парус»

Комплексный подход к построению информационной системы управления ФЭД ОИВ на платформе «Парус»

Направления деятельности ОИВ

- Финансово-экономическая деятельность
  - Программно-целевое планирование
  - Управление государственными заданиями
  - Внутренний финансовый контроль
  - Исполнение бюджета ЦА ОИВ
  - Бюджетное финансирование
- Обеспечение деятельности
  - Управление государственным имуществом
  - Управление государственными закупками
- Управление персоналом и служащими
  - Управление кадрами
  - Оценка персонала

Подсистемы комплексной АИС на платформе ПАРУС для ОИВ

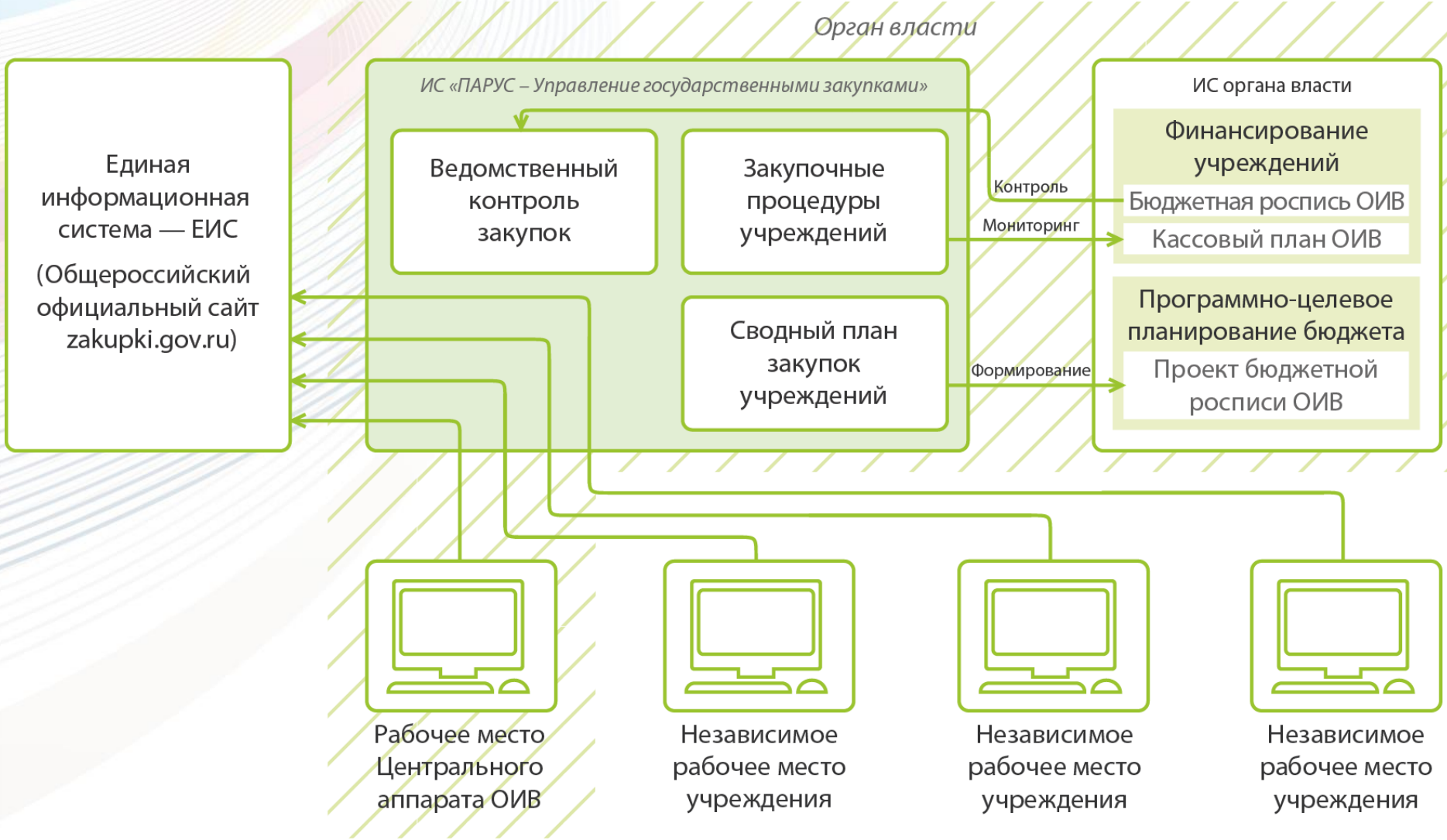
Функциональные возможности решения «ПАРУС - Управление государственными закупками»

1. Для государственного (муниципального) заказчика по 44-ФЗ

Функциональные возможности решения «ПАРУС - Управление государственными закупками»

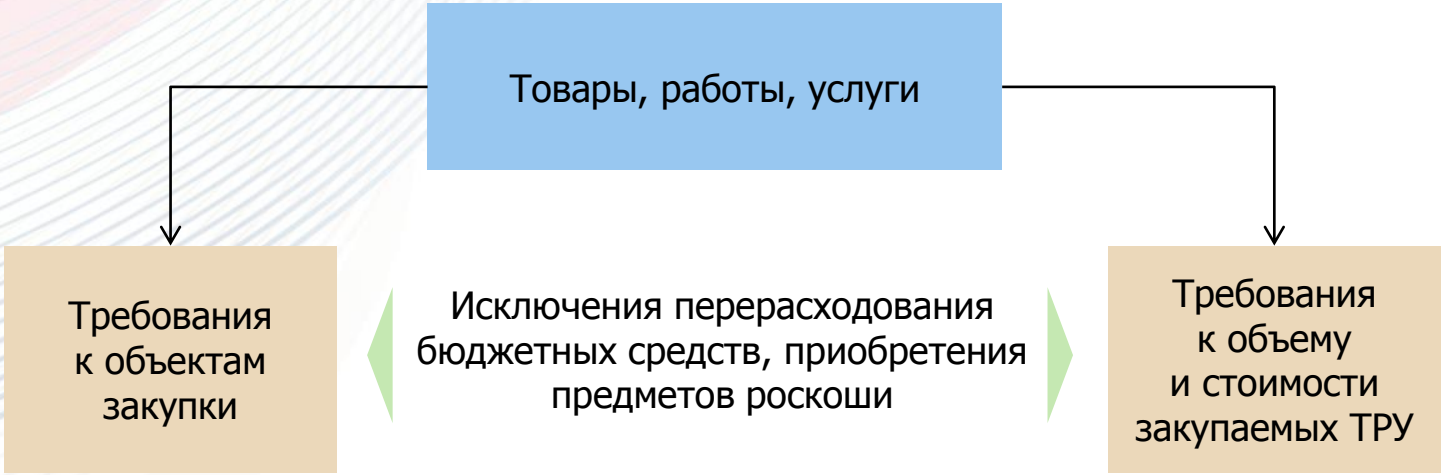
2. Для государственного (муниципального) заказчика по 223-ФЗ

Функциональные возможности решения «ПАРУС - Управление государственными закупками»

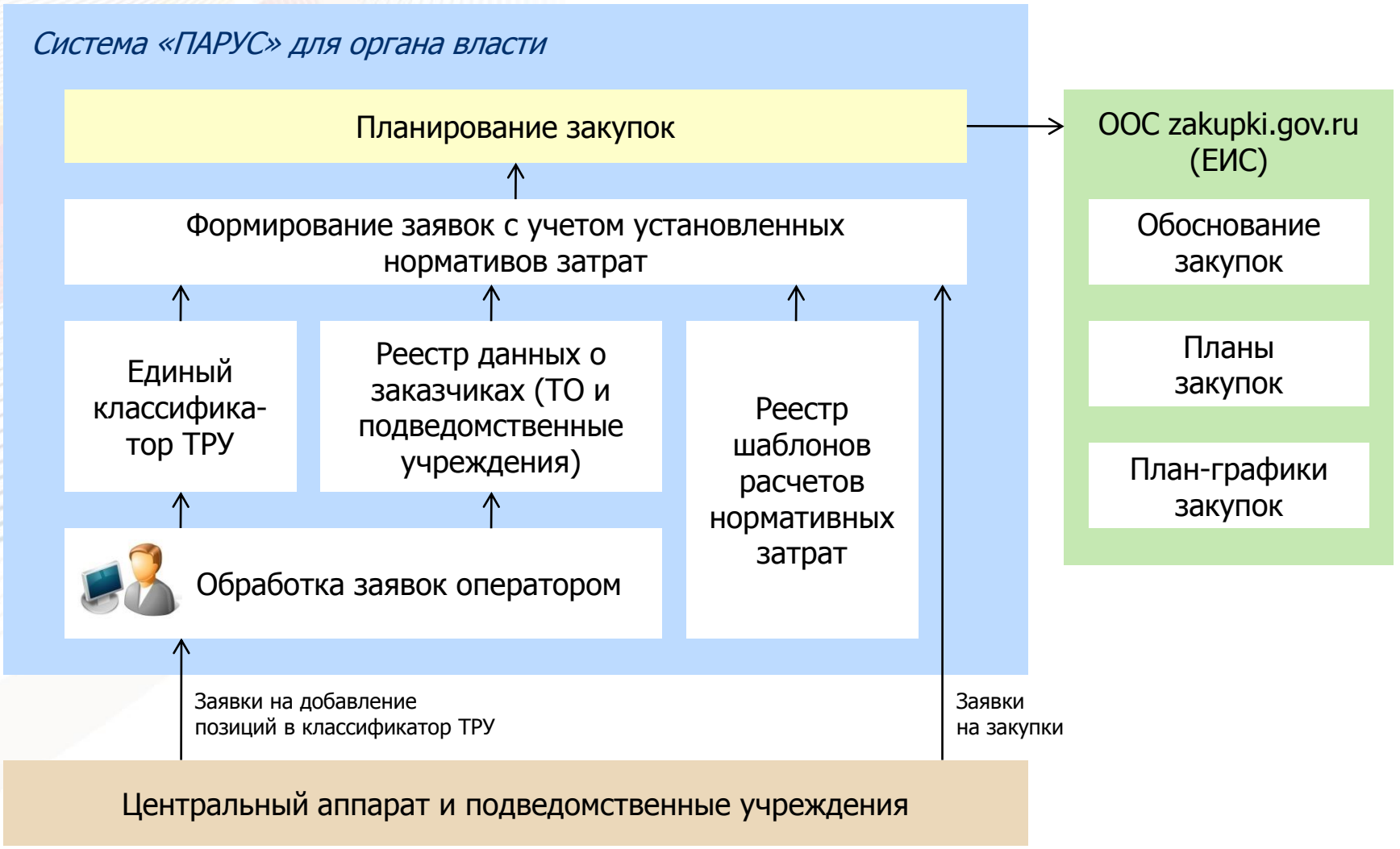


3. Для ОИВ, ОМСУ (ГРБС, Учредитель) по 44-ФЗ и 223-ФЗ

Виды нормирования



1 этап создания АИС ГЗ КО: Процесс планировании закупок с учетом нормирования затрат



Создание механизма нормирования в подсистеме «Управление государственными закупками» – рабочие процессы

Исполнители:

- ОИВ (Учредитель или ГРБС, ОМСУ)
- ОИВ (Учредитель или ГРБС, ОМСУ) + Корпорация «ПАРУС» (партнер)

Актуализация реестра продукции ОИВ (ОМСУ)

→

Настройка механизмов расчета затрат по нормируемым направлениям расходов

Адаптированный пакет таблиц для расчета нормативных затрат на обеспечение функций ОИВ (ОМСУ) и учреждений
(в соответствии с актом во исполнение ПП РФ от 13.10.2014 №1047)

Использование механизма нормирования в подсистеме «Управление государственными закупками» – процесс планирования закупок

Исполнители:

- ОИВ (Учредитель или ГРБС, ОМСУ)
- ОИВ (Учредитель или ГРБС, ОМСУ) + подведомственные учреждения

Актуализация реестра продукции ОИВ (ОМСУ) → **Ввод данных о количестве и/или цене товаров, работ услуг необходимых для обеспечения деятельности** → **Согласование заявки на приобретение**

ОБАС 02.100 Закупки товаров работ услуг для государственных нужд

План – закупок на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ

ООО «Корпорация «Парус»,
129366, Москва, ул. Ярославская, д.10 корп.4,
(495) 797-89-90, 797-89-91

office@parus.com
www.parus.com